

**NORME DI GARA E CONTRATTUALI RELATIVE ALLA PROCEDURA APERTA MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA IN BUSTA CHIUSA DIGITALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO GLOBALE A LUNGO TERMINE DI VEICOLI SENZA CONDUCENTE.**

**Provvedimento Presidente n. 46 del 27.10.2017 RUP: Dott. Renato De Santis**

Procedura Aperta da esperirsi mediante Richiesta di Offerta in Busta Chiusa Digitale, gestita interamente per via telematica, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, ai sensi degli artt. ai sensi degli artt. 58, 60 e 95 comma 4 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016, per l’affidamento del servizio di noleggio globale a lungo termine senza conducente di n. 16 veicoli (Modello Berlina a 2 volumi).

**L’importo massimo di presunto di spesa è pari ad € 247.500 oltre iva così ripartito: € 220.000 quale corrispettivo per il servizio di noleggio per la durata di 48 mesi; € 27.500 per l’eventuale estensione del contratto per 6 mesi.**

Gli oneri della sicurezza da interferenza, non soggetti a ribasso d’asta, sono pari a € 0,00.

**Importo posto base di gara: €.220.000 oltre IVA**

La procedura di aggiudicazione dell’appalto per l’affidamento in oggetto è disciplinata da:

- Bando di gara;
- Capitolato speciale denominato “Servizio di noleggio globale a lungo termine di veicoli senza conducente (Doc. SFE Ediz. 2° Aggiornamento 3° 2017)” e relativo allegato.
- Norme di gara e contrattuali e documentazione in essa richiamata;
- Decreto Legislativo n. 50/2016, per quanto compatibile e non previsto dai sopraelencati documenti.

La documentazione amministrativa e l’offerta economica dovranno essere prodotte alle condizioni stabilite dalla presente Norme di gara e Contrattuali e dai relativi allegati.

Le dichiarazioni richieste dovranno essere rese in conformità ai modelli predisposti da Cotral, disponibili sul sito aziendale e sul Portale Acquisti.

Si precisa che la presente procedura viene gestita interamente per via telematica, pertanto tutti i documenti da produrre dovranno riportare la firma elettronica digitale, secondo quanto previsto dall’art. 52 del D.lgs. n. 50/2016.

La documentazione amministrativa e l’offerta economica dovranno essere firmate digitalmente dal legale rappresentante, con poteri dell’impresa; in caso di offerta da parte di soggetti di cui all’art. 48 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, non ancora costituiti, l’offerta deve essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti, con poteri, di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

In caso di firma digitale apposta da procuratore, dovrà essere allegata una copia della procura, sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante dell’impresa concorrente.

In tutti i casi in cui è richiesta la copia di documenti, il concorrente si assume la responsabilità, anche penale, della conformità degli stessi all’originale.

**Registrazione al Sistema AVCPass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.**

L’art. 213 del D.lgs. n. 50/2016 prevede che la documentazione comprovante il possesso dei

requisiti di carattere generale nonché di carattere economico finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture)

Ciascun Concorrente dovrà registrarsi al sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: [www.avcp.it](http://www.avcp.it). L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella sezione "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA") contenente la documentazione amministrativa.

In adempimento a quanto previsto dall'art. 213 del Dlgs 50/2016, COTRAL S.p.A. procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa esclusivamente tramite la BDNCP.

Si evidenzia infine che la qualità di registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione della presente procedura. COTRAL S.p.A. provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

#### **A) MOTIVI DI NON AMMISSIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE**

Si applica l'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016.

Fermo quanto precede, si precisa che tra le ipotesi di esclusione dalla gara rientrano anche le seguenti:

- Offerta incompleta, parziale, condizionata o in aumento rispetto alla base d'asta;
- Presenza all'interno della documentazione AMMINISTRATIVA di indicazioni di carattere economico riferite all'offerta economica presentata.
- Periodo di validità dell'offerta inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle stesse.
- Mancata indicazione nell'offerta economica dei propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ex art 95 comma 10 del Dlgs. n. 50/2017).

#### **B) DESCRIZIONE DELL'OGGETTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di noleggio globale a lungo termine senza conducente di n. 16 veicoli (Modello Berlina a 2 volumi).

La durata dell'appalto è di 48 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto.

Cotral si riserva la facoltà di estendere la durata del contratto per ulteriori 6 mesi, alle medesime condizioni contrattuali.

Cotral si riserva, altresì, la facoltà di variare, alle medesime condizioni contrattuali entro un massimo del 20%, in più o meno, i quantitativi di autobus sui quali effettuare gli interventi nel corso dell'espletamento del contratto.

#### **C) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere prodotte secondo le modalità illustrate nelle Istruzioni Operative (<https://cotral.i-faber.com/>) entro le ore **12,00 del giorno 22 DICEMBRE 2017**.

Ciascun concorrente ha facoltà di formulare ed inviare una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e di chiusura della Richiesta di Offerta in busta digitale. L'ultima offerta del fornitore, prima della chiusura della Richiesta di Offerta, vale come proposta irrevocabile ed impegnativa.

### **C.1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Per partecipare i concorrenti, singoli, consorziati o raggruppati, dovranno inserire, nell'apposita sezione dedicata presente all'interno dell'evento, **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, i documenti di seguito indicati, firmati digitalmente, così come di seguito specificato:

#### **- REQUISITI DI CARATTERE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE:**

Ciascuna Impresa, anche se componente di un Raggruppamento o Consorzio, è tenuta a dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dal bando, ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 ed art. 83 comma 1 lettera a) del D.lgs. 50/2016:

- attestazione di iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività inerente al presente appalto o, per le Imprese di altro Stato membro UE non residenti in Italia, analoga iscrizione sulla base della legislazione dello Stato in cui hanno sede legale, ai sensi dell'art. 83 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016;

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese mediante la trasmissione del seguente modello:

**MODELLO RG**, sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante dell'Impresa concorrente, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016 e riportante i dati richiesti relativi alla iscrizione alla C.C.I.AA, completo di tutte le dichiarazioni in esso contenute, nel rispetto delle modalità illustrate in calce al modello medesimo.

- **DICHIARAZIONE EX ART. 48 COMMA 4 DEL D.LGS n. 50/2016:** in caso di partecipazione in ATI/CONSORZI di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 COSTITUITI E COSTITUENDI, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del D.lgs n. 50/2016, dovranno essere specificate le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

- **PATTO DI INTEGRITA':** debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del Legale Rappresentante dell'Impresa Concorrente o dai legali rappresentanti di tutte le società che concorreranno in ATI o Consorzio secondo le modalità descritte nel Modello medesimo.

#### **- SUBAPPALTO (eventuale):**

E' possibile procedere al subappalto, ai sensi dell'art.105 del D.lgs. n.50/2016 mediante la trasmissione del seguente modello:

**Modello Subappalto**, completo di tutte le dichiarazioni in esso contenute, firmato digitalmente nel rispetto delle modalità illustrate in calce al modello medesimo.

**E' obbligatoria l'indicazione della terna dei subappaltatori.**

#### **- CAUZIONE PROVVISORIA:**

I soggetti partecipanti, singoli, raggruppati o consorziati, sono tenuti a prestare una cauzione provvisoria da costituirsi mediante deposito bancario o polizza fideiussoria assicurativa/fideiussione bancaria, per un importo pari al 2% dell'importo posto a base di gara, da prestarsi ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. n.50/2016. (L'importo della cauzione provvisoria può beneficiare delle riduzioni previste all'art.93 del D.lgs. n.50/2016. In tal caso il concorrente deve allegare copia della/e certificazione/i

oppure specifica dichiarazione di possesso sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, da comprovare successivamente).

Tale garanzia dovrà avere validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituendo, il deposito bancario o la polizza fideiussoria assicurativa /fideiussione bancaria mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria deve essere necessariamente intestata sia all'impresa capogruppo designata, sia alla/e mandante/i, ossia a tutte le imprese associande.

Tale garanzia deve prevedere inoltre :

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta della Cotral S.p.A.;

- la dichiarazione espressa comprovante, ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.lgs 50/2016, l'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto con le modalità e per gli importi di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di aggiudicazione della gara.

La garanzia fideiussoria dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

- Firma digitale di un Notaio o di altro idoneo Pubblico Ufficiale che attesti l'identità personale ed i poteri del soggetto che rilascia la cauzione.

- Firma digitale del garante e del concorrente unitamente, in caso di polizza, ad un'autodichiarazione, sottoscritta digitalmente dal soggetto che impegna il garante, in cui si attesta di avere i poteri necessari per impegnare il garante.

- In caso di **deposito bancario o bonifico** dovrà essere allegata copia del documento attestante l'avvenuto bonifico o deposito bancario effettuato a favore di Cotral Spa sul conto corrente IT10-S010-3003-2680-0000-1354-786 - CONTO ORDINARIO Abi 01030 - BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. (causale: "Bando di gara Cotral n.17/2017 "Proc. Aperta per servizio di noleggio globale a lungo termine di veicoli" – Cauzione provvisoria").

- In caso di **di assegno circolare**, tale assegno dovrà essere recapitato, mediante plico chiuso e sigillato, presso l'Ufficio Protocollo Cotral Spa al seguente indirizzo: Via Bernardino Alimena n. 105 -00173 Roma, entro e non oltre il termine per la presentazione dell'offerta.

Sul plico dovrà essere riportata la seguente dicitura "ASSEGNO CIRCOLARE PER CAUZIONE PROVVISORIA PER BANDO N. 17/2017 - Procedura Aperta da esperirsi mediante Richiesta di Offerta in Busta Chiusa Digitale, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, per l'affidamento del servizio di noleggio globale a lungo termine di veicoli)".

La data e l'ora di arrivo del plico sarà comprovato esclusivamente dal timbro a calendario apposto dall'Ufficio Protocollo che osserva il seguente orario:

- dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 17.30;

- il venerdì dalle ore 09.00 alle ore 14.00.

La garanzia sarà svincolata contestualmente alla comunicazione ai concorrenti dell'aggiudicazione e comunque non oltre trenta giorni dalla stessa, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, salva l'ipotesi che la procedura debba essere riaperta nei casi previsti dalla vigente legislazione.

#### **- DOCUMENTO ATTESTANTE L'ATTRIBUZIONE DEL "PASSOE":**

Si ribadisce che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. Cotral provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

Si precisa che in caso di certificazioni o attestazioni rilasciate in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche traduzione giurata.

**- VERSAMENTO CONTRIBUTO ANAC :**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è necessario produrre la copia del/i documento/i attestante il versamento pari ad **€. 70,00 (eurosettanta/00)** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo quanto previsto dalla Deliberazione 10/1/2007, relativo a ciascun lotto/i per il/i quale/i si partecipa:

Tale documento dovrà riportare, a titolo di causale, **il codice CIG (Codice Identificativo Gara) CIG 7268930EC8**, oltre ad ogni utile riferimento alla individuazione della procedura cui la contribuzione si riferisce.

Il versamento va effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) al seguente indirizzo: <http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html>.

Nel caso di RTI ovvero Consorzio ordinario di concorrenti il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo.

Tutte le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte con firma digitale del legale rappresentante o dei legali rappresentanti così come indicato nei modelli allegati.

**C.2) OFFERTA ECONOMICA**

I concorrenti, **a pena di esclusione**, dovranno presentare offerta compilando l'apposita sezione presente all'interno dell'evento dedicata alla OFFERTA ECONOMICA indicando:

- lo sconto unico percentuale (%) che si intende offrire da applicarsi sull'importo posto a base di gara.
- i propri costi della manodopera.
- gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Ciascun concorrente ha la facoltà di formulare una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e di chiusura della Richiesta di offerta i busta digitale.

**D) MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO**

Nell'ora, nel giorno e nella sede indicati nel bando di gara, in seduta pubblica, il Seggio di Gara, alla presenza dei soggetti concorrenti, che sono invitati ad assistere, darà luogo alla seguente procedura:

- accertamento della data e dell'ora di arrivo dei documenti richiesti;
- apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa;
- esame dei documenti amministrativi, finalizzato all'accertamento della sussistenza o della insussistenza dei motivi di non ammissione alla successiva fase, relativa all'apertura delle buste digitali contenenti le offerte economiche, o di ammissione con riserva alla suddetta fase, con contestuale avvio della procedura di soccorso istruttorio.
- in caso di ricorso alla procedura di soccorso istruttorio, in apposita, successiva, seduta pubblica, la cui data verrà resa nota mediante comunicazione inviata tramite Portale Acquisti a tutti gli operatori economici partecipanti (ammessi ed esclusi), il Seggio di Gara, procederà:
  - alla lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi alla fase di apertura delle buste contenenti le offerte economiche, all'esito della (eventuale) procedura di soccorso istruttorio;

- estrazione mediante sorteggio del criterio di valutazione della congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016;
- apertura delle buste digitali contenenti l'offerta economica e verifica delle stesse;
- esclusione delle offerte economiche che evidenzino uno dei motivi di invalidità e/o di esclusione previsti nella presente documento;
- lettura dell'offerta economica di ogni singolo concorrente;
- redazione della graduatoria finale;
- in caso di parità si procederà al sorteggio;
- determinazione della soglia di anomalia dell'offerta secondo le modalità di cui all'art. 97 comma 2 del D.lgs. 50/2016 ed indicazione delle eventuali offerte risultanti anomale:

□ Cotral si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

□ Cotral si riserva, in ogni caso, di effettuare la verifica di congruità dell'offerta sulla base della normativa vigente.

Il RUP procederà alla valutazione di congruità dell'offerta e in caso di complessità di valutazioni o per la specificità delle competenze richieste, il rup dovrà o potrà avvalersi di una commissione nominata ad hoc.

Cotral procederà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, a verifiche sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in sede di gara a carico dell'Impresa risultata prima in graduatoria nonché al concorrente che segue in graduatoria.

In caso di mancato positivo riscontro, all'esclusione dell'Impresa dalla gara e all'incameramento della cauzione provvisoria.

#### **E) NORME PER L'AFFIDAMENTO**

Il servizio di noleggio globale a lungo termine di veicoli senza conducente darà aggiudicato all'operatore economico che avrà offerto il maggior ribasso unico percentuale da applicarsi sull'importo posto a base di gara.

Cotral procederà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, a verifiche sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in sede di gara a carico dell'Impresa risultata prima in graduatoria nonché al concorrente che segue in graduatoria.

Cotral procederà alla proclamazione dell'aggiudicazione definitiva del servizio ovvero, in caso di mancato positivo riscontro, all'esclusione dell'Impresa dalla gara e all'incameramento della cauzione provvisoria.

Cotral si riserva, comunque, la facoltà di non procedere ad affidamento definitivo per proprie sopraggiunte motivazioni, senza che i partecipanti abbiano diritto a compensi, indennità di sorta o rimborsi di spesa.

L'affidamento a sistema e il relativo messaggio di "aggiudicazione" che perverrà in automatico al primo classificato sono da intendere come strettamente provvisorio.

L'affidamento diventerà definitivo solo a seguito di comunicazione di COTRAL S.p.A.

Nel caso in cui il Concorrente risultato provvisoriamente affidatario rinunci all'affidamento stesso o rifiuti di sottoscrivere il contratto, Cotral ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione procedendo all'incameramento del deposito cauzionale provvisorio.

Ai sensi del D.L. n. 179/2012 convertito in Legge n. 221/2012, le spese per la pubblicazione di cui all'art. 216 comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Per l'appalto l'importo stimato delle predette spese ammonta ad Euro 7.000 (urosettemila/00)

#### **F) INVARIABILITA' PREZZI**

Il prezzo offerto si intende onnicomprensivo e compensativo di tutte le prestazioni e attività richiesti nel presente capitolato di gara. Nessun costo ulteriore potrà pertanto essere richiesto alla Committente.

#### **G) MODALITA' DI PAGAMENTO**

Per i termini di pagamento si applica il Dlgs. n. 231 del 2002 così come modificato dal Dlgs. n. 192 del 2012.

Per la disciplina della contabilizzazione e fatturazione si rinvia al Capitolato Speciale.

#### **H) DOCUMENTI RICHIESTI AL FORNITORE AFFIDATARIO**

Il concorrente risultato primo in graduatoria dovrà produrre, a seguito di espressa richiesta da parte di Cotral., la documentazione necessaria per comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in fase di gara.

All'atto della sottoscrizione dell'OdA/contratto, l'affidatario dovrà presentare il documento comprovante la costituzione della cauzione definitiva, da costituirsi mediante deposito bancario o polizza fideiussoria assicurativa/fideiussione bancaria, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016.

Tale garanzia dovrà avere validità di 48 mesi.

Tale garanzia dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta della Cotral Spa;

La firma del soggetto che rilascia la cauzione dovrà essere autenticata da un Notaio o da altro idoneo Pubblico Ufficiale che attesti l'identità personale ed i poteri del firmatario.

Il fornitore affidatario si impegna a produrre ogni altro documento richiesto dalla Stazione Appaltante. Per tutto ciò che non è contemplato nel presente articolo, si rimanda alle disposizioni del Capitolato Speciale.

#### **I) COMUNICAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 del D.lgs. 196/2003 riguardante le "regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali acquisiti nell'ambito del procedimento di gara e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono da COTRAL S.p.A. raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e alla gestione del contratto nonché per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti nonché quelli elaborati da COTRAL S.p.A. non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi previsti dalla legge;
- la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha la facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento dei dati stessi, i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003.

#### **L) EVENTUALI RETTIFICHE ALLA PROCEDURA**

Qualora, nel corso della procedura, si renda necessario rettificare informazioni inerenti la procedura si procederà come segue:

- la rettifica verrà pubblicata sul sito (<http://cotral.i-faber.com/>);
- ai concorrenti invitati verrà inviata una comunicazione (e-mail) con la richiesta di prendere visione della rettifica.

#### **M) MESSAGGISTICA**

E' facoltà di Cotral di pubblicare comunicazioni sul portale acquisti e sul sito aziendale.

E' facoltà dei Concorrenti inviare comunicazioni a Cotral tramite la funzione "Comunicazioni" presente all'interno della procedura di gara pubblicata in piattaforma.

Tale funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della gara. I quesiti dovranno essere presentati entro e non oltre il decimo giorno antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione della documentazione amministrativa. Cotral risponderà entro il sesto giorno antecedente il suddetto termine pubblicando la risposta sul Portale.

Il concorrente ha l'onere di verificare tempestivamente la presenza di una comunicazione o risposta a quesiti nella configurazione dell'evento.

E' onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi, comunicazioni e chiarimenti presenti nel dettaglio dell'evento del Portale fino al termine ultimo per la presentazione dell'offerta.

La funzione "Comunicazioni" sarà utilizzata da Cotral per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara nonché per le altre comunicazioni post gara, ivi compresa la richiesta di trasmissione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in gara, con esclusione della sottoscrizione del contratto.

#### **N) TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.lgs. n. 196/2003 recante Codice in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa alla Società COTRAL S.p.A., soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti anche sensibili in quanto a carattere giudiziario, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

I dati inseriti nell'ambito della documentazione amministrativa e delle offerte presentate vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica delle capacità - amministrative e tecnico-economiche del concorrente - richieste per l'esecuzione del servizio nonché per la sua aggiudicazione finale, anche in adempimento di precisi obblighi di legge; I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compreso gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" ai sensi della richiamata normativa.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi, e temporali di volta in volta individuati.

Categorie dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati contenuti nella documentazione amministrativa e nelle offerte presentate potranno essere comunicati a:

- eventuali soggetti esterni a COTRAL S.p.A., i cui nominativi saranno a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni giudicatrici e delle fasi attuative del contratto;





- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

**Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità precedentemente rappresentate.

Con riferimento alla presente procedura di gara l'accesso agli atti della gara, da parte degli operatori economici interessati, avverrà secondo termini e modalità di cui all'art. 13 del Codice dei contratti ed è disciplinato, salvo quanto espressamente previsto nel citato art. 13, dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dal relativo regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184.

#### **O) FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia riguardante l'esecuzione della fornitura sarà competente il Foro di Roma.

#### **P) CONTATTI**

Per informazioni sulle modalità di svolgimento della gara telematica è possibile rivolgersi al Per informazioni sulle modalità di svolgimento della gara telematica è possibile rivolgersi al supporto Operatori Economici tel. 02/8683.8436/8415, E-mail: infopleaiade@i-faber.com .

Per eventuali informazioni sui contenuti della presente procedura è possibile rivolgersi al Servizio Acquisti, Gare e Contratti tel 06/72.05.2853/2784.

Allegati:

Allegato 1- Capitolato speciale denominato "Servizio di noleggio globale a lungo termine di veicoli senza conducente" e relativo Allegati.

Allegato 2 - Modello RG;

Allegato 3 – Patto d'Integrità;

Allegato 4 – Modello Subappalto;

Allegato 5 - Schema di Contratto.

SA

