

L'AMMINISTRATORE DELEGATO**NORME DI GARA E CONTRATTUALI RELATIVE ALLA PROCEDURA APERTA MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA IN BUSTA CHIUSA DIGITALE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE IN FULL SERVICE DI PARTE DEGLI AUTOBUS DELLA FLOTTA CO.TRA.L., SUDDIVISA IN 3 LOTTI – Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 87 del 29/10/2015 - RUP Giuseppe Ferraro.**

Procedura Aperta, suddivisa in tre lotti, da esperirsi mediante Richiesta di Offerta in Busta Chiusa Digitale, gestita interamente per via telematica, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, ai sensi degli artt. 77 comma 6, 82 e 220 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento della gestione in Full Service di parte degli autobus della flotta Cotral S.p.A. - CPV 50113200-2

A parziale deroga di quanto previsto nel Capitolato Speciale, nei relativi Allegati e nel DUVRI, la presente procedura ha ad oggetto **ESCLUSIVAMENTE** i lotti di seguito indicati, con **ESCLUSIONE DEL LOTTO N. 1**

Importo presunto € **43.271.259,60** più IVA, incluso l'importo dei servizi per 72 mesi, € **26.228.412,00**, gli oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, pari ad € **6.583,00**, i costi relativi al personale, non soggetti a ribasso d'asta, pari ad € **9.824.388,00**, e l'importo di € **7.211.876,60**, corrispondente al 20% dell'importo complessivo dell'affidamento, per eventuali interventi extra full service di carrozzeria così ripartito: - **Lotto n. 2:** € 13.722.692,40 più IVA; - **Lotto n. 3:** € 16.819.083,60 più IVA, - **Lotto n. 4:** € 12.729.483,60 più IVA, così ripartito:

- **Lotto n. 2: € 13.722.692,40** più IVA così ricavato: € 8.317.944,00 quale corrispettivo per l'espletamento dei servizi per 72 mesi; - € 1.977,00 per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta; - € 3.115.656,00 per i costi relativi al personale, non soggetti a ribasso d'asta; - € 2.287.115,40 corrispondente al 20% dell'importo complessivo del lotto, per eventuali interventi extra full service di carrozzeria.

- **Lotto n. 3: € 16.819.083,60** più IVA così ricavato: - € 10.194.894,00 quale corrispettivo per l'espletamento dei servizi per 72 mesi; - € 2.303,00 per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta; - € 3.818.706,00 per i costi relativi al personale, non soggetti a ribasso d'asta- € 2.803.180,60 corrispondente al 20% dell'importo complessivo del lotto, per eventuali interventi extra full service di carrozzeria.

- **Lotto n. 4: € 12.729.483,60** più IVA così ricavato: - € 7.715.574,00 quale corrispettivo per l'espletamento dei servizi per 72 mesi; - € 2.303,00 per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta: - € 2.890.026,00 per i costi relativi al personale, non soggetti a ribasso d'asta; - € 2.121.580,60 corrispondente al 20% dell'importo complessivo del lotto, per eventuali interventi extra full service di carrozzeria.

E' ammessa la partecipazione al singolo lotto. Non è ammessa la partecipazione per parte del singolo lotto.

La procedura di aggiudicazione dell'appalto per l'affidamento in oggetto è disciplinata da:

- Bando di gara;
- Capitolato Speciale ad oggetto "Gestione in Full Service degli autobus della flotta Co.Tra.L. tipo BMB/MAN/Neoplan/Temsa/TVM", DOC n. 105 – SMM CS 07.13 – rev. 6.6" ed i relativi n. 10 Allegati;
- DUVRI;
- Norme di gara e contrattuali e documentazione in essa richiamata;
- Istruzioni Operative per RDO/RDI;
- Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., per quanto compatibile e non previsto dai sopraelencati documenti.

Per partecipare alla gara è necessario che i concorrenti siano in possesso della seguente dotazione informatica minima: un Personal Computer collegato ad Internet con le seguenti caratteristiche:

AMBIENTI

MS Windows Vista; MS Windows XP; MS Windows 7.

COLLEGAMENTO A INTERNET

E' necessaria una connessione ADSL (banda consigliata: almeno 1 MB) o superiore. Se l'accesso a internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare l'effettiva disponibilit  di banda e la possibilit  di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Eventualmente l'url corrispondente alla piattaforma Cotral - BravoSolution, che ha IP statico associato, pu  essere inserito nell'elenco dei siti "trusted" (white list).   infine consigliato utilizzare sempre lo stesso Personal Computer

WEB BROWSER

Internet Explorer 7.0 o superiore (Consigliato); Mozilla Firefox (ESR) 10+

JAVA VIRTUAL MACHINE (JVM)

SUN 1.6 o superiore

Ulteriori chiarimenti potranno essere richiesti per iscritto entro e non oltre il 10° giorno antecedente la data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte utilizzando la Messaggistica del Portale Acquisti CO.TRA.L. Le risposte verranno fornite attraverso la Messaggistica entro il 6° giorno precedente il suddetto termine. I chiarimenti verranno altres  pubblicati sul sito Cotral www.cotralspa.it, Area Business, sezione Bandi di gara.

Le Imprese interessate alla procedura in oggetto dovranno registrarsi al Portale Acquisti CO.TRA.L. www.cotral.bravosolution.com, secondo le modalit  specificate alla lettera C.

BravoBus sar  la societ  incaricata dal Committente per i contatti finalizzati alla registrazione al Portale dove verr  effettuata la richiesta d'offerta in busta chiusa digitale. Ai fini dell'abilitazione contattare al numero +39 02266002630 il personale di BravoBus che fornir  supporto durante la procedura di registrazione e di successiva abilitazione al Portale. Si specifica che la registrazione   condizione necessaria per la partecipazione alla gara ed   a titolo gratuito. La registrazione dovr  avvenire entro il **25 gennaio 2016** mediante il preventivo invio del contratto di registrazione debitamente firmato digitalmente (**2 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte**); **oltre tale data non potr  essere garantito il supporto all'attivit  di registrazione al Portale Acquisti CO.TRA.L..**

Le offerte nonch  le dichiarazioni che verranno richieste dovranno essere firmate con firma digitale secondo quanto previsto dall'art. 77 comma 6 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. Le dichiarazioni richieste dovranno essere rese in conformit  ai modelli predisposti da CO.TRA.L., disponibili sul sito aziendale e sul Portale Acquisti www.cotral.bravosolution.com

In caso di firma digitale apposta da procuratore, dovr  essere allegata una copia della procura, sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente.

In tutti i casi in cui   richiesta la copia di documenti, il concorrente si assume la responsabilit , anche penale, della conformit  degli stessi all'originale.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere prodotte alle condizioni stabilite dalla presenti norme di gara e contrattuali e dai relativi allegati.

Si precisa che la presente procedura viene gestita interamente per via telematica, pertanto tutti i documenti da produrre dovranno riportare la firma elettronica digitale, secondo quanto previsto dall'art. 77 comma 6 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere firmate digitalmente dal legale rappresentante con poteri dell'Impresa; in caso di offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. non ancora costituiti, l'offerta deve essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti, con poteri, di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

A) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono escluse della partecipazione alla gara le Imprese che siano incorse in uno dei motivi di non ammissione alla gara di cui al successivo punto D e/o che abbiano presentato l'offerta economica non rispettando le modalità riportate nella lett. C.

B) DESCRIZIONE DELL'OGGETTO

L'oggetto della presente gara è riportato nel Capitolato Speciale ad oggetto "Gestione in Full Service degli autobus della flotta Co.Tra.L. tipo BMB/MAN/Neoplan/Temsa/TVM", DOC n. 105 – SMM CS 07.13 – rev. 6.6" ed i relativi n. 10 Allegati.

La durata del servizio è fissata in 72 mesi.

Cotral si riserva la facoltà di recesso a decorrere dal quarto anno con preavviso di tre mesi.

C) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le Imprese interessate alla procedura in oggetto dovranno registrarsi al Portale Acquisti CO.TRA.L., www.cotral.bravosolution.com, cliccando il pulsante "Registrazione" ed accedere alla gara.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara l'Impresa dovrà:

1. Accedere al Portale Acquisti CO.TRA.L. www.cotral.bravosolution.com;
2. Inserire le chiavi di accesso (USERNAME e PASSWORD) ed accedere all'area riservata;
3. Accedere all'area "Negoziazioni" e poi alla sezione "Richieste di offerta in busta digitale";
4. Accedere alla sezione "RdO in busta digitale per tutti";
5. Cliccare sul relativo evento
6. Cliccare "Aggiungi all'Elenco RdO in busta digitale", successivamente cliccare su "Esprimi Interesse" e confermare cliccando su "OK".

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno pervenire tramite il Portale Acquisti Cotral www.cotral.bravosolution.com secondo le modalità di seguito illustrate.

Per partecipare i concorrenti, singoli, consorziati o raggruppati, dovranno inserire, **nella busta elettronica "Qualificazione"** i documenti, di seguito dettagliati, firmati con firma elettronica digitale, così come di seguito specificato:

- REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

Ciascuna Impresa, anche se componente di un Raggruppamento o Consorzio, di cui all'art. 34 comma 1 lettera e), nonché i Consorzi ex art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e le ditte consorziate dagli stessi indicate, è tenuta a dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal bando ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, nonché dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78 per gli operatori economici ivi descritti mediante la trasmissione dei seguenti modelli:

a) **Modello RG**, debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del Legale Rappresentante secondo le modalità descritte in calce al Modello medesimo;

a1) **Modello RG BIS**, debitamente compilato e sottoscritto dai soggetti individuati nell' art. 38 comma 1, lett. b) c) e m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., secondo le modalità descritte in calce al Modello medesimo;

- REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA – FINANZIARIA e REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA:

I soggetti partecipanti, singoli, raggruppati o consorziati, sono tenuti a dichiarare il possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica previsti dal bando ai sensi degli artt. 39, 41 e 42 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.:

- attestazione di iscrizione alla C.C.I.A.A. per le attività oggetto dell'appalto;

- produzione di una copia delle referenze di almeno due Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs n. 385/93;

- attestazione di aver realizzato, nei tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando, un fatturato specifico in servizi di manutenzione per autobus non inferiore a: Lotto 2 - € 11.435.577,00; Lotto 3 - € 14.015.093,00; Lotto 4 - € 10.607.903,00, corrispondente all'importo presunto relativo al lotto (o alla somma dei lotti) per il/i quale/i si partecipa al netto dell'importo previsto per eventuali interventi extra full service di carrozzeria.



Le suddette dichiarazioni potranno essere rese mediante la trasmissione dei seguenti modelli:

a) Modello RG, relativamente all'attestazione di iscrizione alla CCIAA per le attività oggetto dell'appalto, debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del Legale Rappresentante secondo le modalità descritte in calce al Modello medesimo;

b) Modello RS, debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del Legale Rappresentante secondo le modalità descritte nel Modello medesimo, unitamente alla documentazione in esso richiamata, ovvero:

1) una copia delle Referenze di almeno due Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs n. 385/93, trasmessa nel rispetto delle modalità illustrate in calce al modello RS;

2) in caso di ATI /CONSORZI ex art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs 163/2006 COSTITUITI, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria e, in caso di consorzi, una copia autentica dell'atto costitutivo dal quale risulti l'elenco delle imprese consorziate

oppure

in caso di ATI /CONSORZI ex art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs 163/2006 COSTITUENDI, l'impegno, sottoscritto con firma digitale dai Rappresentanti Legali delle Imprese che comporranno il RTI che, in caso di aggiudicazione della gara, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria o capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome proprio e delle mandanti. (La suddetta dichiarazione è già presente nel Modello RS tuttavia, qualora il concorrente non intenda utilizzare il suddetto Modello predisposto dalla Stazione Appaltante, dovrà produrre una specifica dichiarazione);

2.1) la dichiarazione relativa all'indicazione della parti servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37 comma 4 del d.lgs. n.163/2006 (La suddetta dichiarazione è già presente nel Modello RS tuttavia, qualora il concorrente non intenda utilizzare il suddetto Modello predisposto dalla Stazione Appaltante, dovrà produrre una specifica dichiarazione).

N.B. nei Raggruppamenti Temporanei di Imprese/ConSORZI di cui all'art. 37 del D.lgs n. 163/2006, il requisito di capacità economica e finanziaria di cui all'art. **14.c1)** del bando di gara dovrà essere posseduto da tutte le società costituenti il raggruppamento mentre il requisito di capacità tecnico organizzativa richiesto al punto **14.d1)** dovrà essere posseduto misura non inferiore al 60% dall'impresa mandataria e in misura non inferiore al 20%, da ciascuna delle imprese mandanti, fermo restando che le suddette riunioni di concorrenti dovranno possedere, nel complesso, almeno il 100% dei requisiti richiesti.

(Le suddette dichiarazioni sono già presenti nel Modello RS tuttavia, qualora il concorrente non intenda utilizzare il suddetto Modello predisposto dalla Stazione Appaltante, dovrà rendere apposite dichiarazioni).

- AVVALIMENTO (eventuale):

I concorrenti singoli, consorziati o raggruppati, potranno qualificarsi per la presente gara anche avvalendosi dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa di un altro soggetto, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 163/2006 e s.m.i., mediante la trasmissione del seguente Modello:

c) Modello Avvalimento debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del Legale Rappresentante dell'Impresa Concorrente secondo le modalità descritte nel Modello medesimo, unitamente alla documentazione in esso richiamata, ovvero:

1) contratto di avvalimento sottoscritto con firma digitale dai legali rappresentanti dell'impresa concorrente e dell'Impresa Ausiliaria (nel contratto di avvalimento dovranno essere puntualmente specificati i requisiti di cui il concorrente intende avvalersi);

oppure

nel caso di avvalimento di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, la dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 163/2006 comma 2 lett. g).

d) Modello Ausiliaria, debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del Legale Rappresentante dell'Impresa Ausiliaria secondo le modalità descritte nel Modello medesimo;

d.1) Modello RG BIS Ausiliaria, debitamente compilato e sottoscritto dai soggetti individuati nell' art. 38 comma 1, lett. b) c) e m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., secondo le modalità descritte in calce al Modello medesimo.

- CAUZIONE PROVVISORIA:

I soggetti partecipanti, singoli, raggruppati o consorziati, sono tenuti a costituire una cauzione provvisoria da costituirsi mediante deposito bancario o polizza fideiussoria assicurativa/fideiussione bancaria, per i seguenti importi, relativi a ciascun lotto per il quale si partecipa, da prestarsi ai sensi dell'art. 75 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.:

Lotto 2 - € 228.711,54; Lotto 3 - € 280.318,06; Lotto 4 - € 212.158,06.

I concorrenti, in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme della Serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme UNI CEI EN 45000 ed UNI CEI EN ISO/IEC 17000, potranno presentare una garanzia di importo ridotto del 50% qualora producano contestualmente copia della certificazione suddetta oppure specifica dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, da comprovare successivamente.

Tale garanzia dovrà avere validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituendo, il deposito bancario o la polizza fideiussoria assicurativa /fideiussione bancaria mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria deve essere necessariamente intestata sia all'impresa capogruppo designata, sia alla/e mandante/i, ossia a tutte le imprese associate.

Tale garanzia deve prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta della Cotral S.p.A.;

- la dichiarazione espressa comprovante, ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D.lgs 163/2006 e s.m.i., l'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto con le modalità e per gli importi di cui all'art. 113 del D.lgs 163/2006 e s.m.i, in caso di aggiudicazione della gara.

La firma del soggetto che rilascia la cauzione dovrà essere autenticata con firma elettronica digitale da un Notaio o da altro idoneo Pubblico Ufficiale che attesti l'identità personale ed i poteri del firmatario ovvero, in alternativa, il deposito bancario dovrà essere firmato digitalmente dal garante ovvero la polizza dovrà essere firmata digitalmente dal garante e dal concorrente unitamente, in caso di polizza, ad un'autodichiarazione, sottoscritta digitalmente dal soggetto che impegna il garante, in cui si attesta di avere i poteri necessari per impegnare il garante.

Le cauzioni dovranno essere costituite mediante atti separati e distinti per ciascun lotto per il quale si partecipa.

Detta garanzia sarà svincolata contestualmente alla comunicazione ai concorrenti dell'aggiudicazione e comunque non oltre trenta giorni dalla stessa, ai sensi dell'art. 75 comma 9 del D.lgs n. 163/2006 e s.m.i., salva l'ipotesi che la procedura debba essere riaperta nei casi previsti dalla vigente legislazione.

- DICHIARAZIONE DI RICEZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA:

I soggetti partecipanti, singoli, raggruppati o consorziati, sono tenuti a dichiarare di aver ricevuto tutta la documentazione necessaria alla partecipazione alla gara mediante la trasmissione del seguente Modello:

e) **Modello G** da inviare, completo di tutte le dichiarazioni in esso contenute, firmato digitalmente nel rispetto delle modalità illustrate in calce al modello medesimo.

- SUBAPPALTO (eventuale):

E' possibile procedere al subappalto ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. mediante la trasmissione del seguente Modello:

f) **Modello Subappalto**, completo di tutte le dichiarazioni in esso contenute, firmato digitalmente nel rispetto delle modalità illustrate in calce al modello medesimo.

In ipotesi di subappalto, ai sensi dell'art. 118 comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'Affidataria è obbligata a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti da essa Affidataria corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzie effettuate.

- VERSAMENTO CONTRIBUTO ANAC :

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è necessario produrre la **copia del/i documento/i attestante/i il/i versamento/i a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo quanto previsto dalla Deliberazione 10/1/2007, relativo a ciascun lotto/i per il quale si partecipa:**

Tale documento dovrà riportare, a titolo di causale, il **codice CIG (Codice Identificativo Gara)** relativo a ciascun lotto per il quale si partecipa, oltre ad ogni utile riferimento alla individuazione della procedura cui la contribuzione si riferisce.

- Lotto 2: C.I.G. 6457687BE2 (€ 200,00)
- Lotto 3: C.I.G. 64576930D9 (€ 200,00)
- Lotto 4: C.I.G. 6457703917 (€ 200,00)

Il versamento va effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) al seguente indirizzo: <http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html>.

Nel caso di RTI ovvero Consorzio ordinario di concorrenti il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo.

Tutte le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte con firma digitale del legale rappresentante o dei legali rappresentanti così come indicato nei modelli allegati.

N.B. Per la completezza della documentazione di gara è sufficiente attenersi a quanto richiesto nel presente documento.

Tutta la documentazione sopra richiesta dovrà essere allegata nella busta digitale di "Qualificazione" entro le ore 12,00 del giorno 27 gennaio 2016.

Il Concorrente per presentare la documentazione amministrativa dovrà:

- accedere sul Portale Acquisti www.cotral.bravosolution.com al dettaglio dell'evento;
- cliccare sul tasto "Rispondi" e successivamente sul tasto "Modifica Risposta" della Busta di Qualificazione;
- compilare il campo "domanda sì/no";
- allegare la documentazione richiesta con firma digitale;
- salvare le operazioni svolte, cliccando il tasto "Salva ed Esci".

RICHIESTA D'OFFERTA ECONOMICA IN BUSTA CHIUSA DIGITALE

L'offerta economica dovrà essere formulata in termini di tariffa chilometrica più bassa, espressa in termini di €/Km ed approssimata alla terza cifra decimale rispetto alla tariffa chilometrica posta a base di gara, pari a **0,291 €/km, già decurtata dei costi relativi al personale e degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.**

La tariffa chilometrica a base di gara deve intendersi comprensiva dei costi relativi al Punto Zero di cui all'art. 5.1. f) del Capitolato Speciale.

La suddetta offerta dovrà essere effettuata entro e non oltre il termine delle **ore 12,00 del giorno 27 gennaio 2016** e sarà articolata come specificato di seguito.

Ciascun concorrente ha facoltà di formulare ed inviare una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e di chiusura della Richiesta di Offerta in busta digitale.

Il Concorrente per inviare la propria offerta economica dovrà:

- ✓ accedere sul Portale Acquisti www.cotral.bravosolution.com al dettaglio della/e RdO corrispondente al/ai Lotto/i di interesse;
 - ✓ cliccare sul tasto "Rispondi" e successivamente sul tasto "Modifica Risposta" della Busta Economica;
- formulare un'offerta economica nel campo "prezzo", digitando la tariffa chilometrica più bassa, espressa in termini di €/ Km ed approssimata alla terza cifra decimale rispetto alla tariffa chilometrica posta a base di gara, pari a **0,291 €/km già decurtata dei costi relativi al personale e degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.**
- ✓ accedere sul Portale Acquisti www.cotral.bravosolution.com al dettaglio della/e RdO corrispondente al/ai Lotto/i di interesse;
 - ✓ allegare la conferma dell'offerta digitata sul Portale (**Modello C**), debitamente compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante o dai legali rappresentanti in caso di RTI costituendo;



- ✓ salvare le operazioni svolte, cliccando il tasto "Salva ed Esci".
- ✓ confermare l'invio della risposta cliccando il tasto "Invia Risposta".

N.B. Dopo aver inserito la propria Offerta (composta dalle buste digitali di Qualifica ed Economica) il fornitore deve salvarla selezionando il tasto "Salva ed Esci" e confermarla selezionando il tasto "Invia Risposta" per rendere visibile offerta dopo la data di chiusura della presentazione offerte.

Il fornitore potrà visualizzare nella sua cartella personale l'avvenuta trasmissione e la successiva conferma dell'offerta (Economica). Il dettaglio delle singole offerte sarà accessibile a CO.TRA.L. S.p.A. solo successivamente alla data di chiusura per la presentazione delle offerte. Le offerte non confermate non saranno visibili da CO.TRA.L. S.p.A. e, pertanto, si intendono non presentate. Non verranno ritenute valide offerte pervenute con modalità differenti.

L'ultima offerta formulata dal fornitore prima della chiusura della Richiesta di Offerta vale come proposta irrevocabile ed impegnativa.

Si procederà all'esclusione dalla gara qualora l'offerta (composta dalle buste digitali di Qualifica ed Economica) risulti incompleta, parziale o condizionata, in tutto o in alcuna delle parti, ovvero non risulti conforme alle prescrizioni indicate nelle presenti Norme di Gara e Contrattuali.

D) CAUSE DI ESCLUSIONE

Ai sensi della Legge 114/2014, l'esclusione dalla gara verrà disposta nelle ipotesi previste nelle Norme di gara e Contrattuali ed ai sensi dell'art. 46 del d.lgs. n. 163/2006. Ai fini dell'art. 38 comma 2-bis e dell'art. 46 comma 1-ter del d.lgs. n. 163/2006, la stazione appaltante applicherà la sanzione pecuniaria nella misura minima pari all'uno per mille dell'importo del lotto posto a base di gara.

Fermo quanto precede, si precisa che tra le ipotesi di esclusione dalla gara rientrano anche le seguenti:

- Offerta incompleta, parziale, condizionata o in aumento;
- Presenza all'interno Busta "Qualificazione" di indicazioni di carattere economico riferite all'offerta economica presentata.
- Periodo di validità dell'offerta inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle stesse.

E) MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA DEL SERVIZIO

Nell'ora, nel giorno e nella sede indicati nel bando di gara, in seduta pubblica, la Commissione, alla presenza dei soggetti concorrenti, che sono invitati ad assistere, darà luogo alla seguente procedura:

- accertamento della data e dell'ora di arrivo dei documenti richiesti;
- apertura delle buste contenenti i documenti contenenti la documentazione amministrativa;
- esame dei documenti amministrativi, finalizzato all'accertamento della sussistenza o della insussistenza dei motivi di non ammissione alla fase di apertura delle offerte economiche;
- procedura del sorteggio pubblico ai sensi dell'art. 48 comma 1 del Codice dei Contratti;
- a seguito della verifica dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai soggetti sorteggiati, a cui verrà richiesta la presentazione della documentazione di seguito dettagliata:
1) ai sensi dell'art. 42 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., certificati di buona esecuzione e/o dichiarazioni rilasciate dai rispettivi committenti, relative ai tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando, attestanti un fatturato specifico in servizi di manutenzione per autobus non inferiore all'importo presunto relativo al lotto o alla somma dei lotti per i quali si partecipa, comprensivo dei costi relativi al personale e degli oneri della sicurezza.
in apposita seduta pubblica, la cui data verrà resa nota mediante apposita comunicazione pubblicata sul Portale Acquisti a tutti gli operatori economici partecipanti (ammessi ed esclusi), la Commissione procederà alla:
- lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi alla fase di apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
- apertura delle Buste contenenti l'offerta economica e verifica delle stesse;
- esclusione delle offerte economiche che evidenzino uno dei motivi di invalidità e/o di esclusione previsti nella presente documento;
- lettura dell'offerta economica di ogni singolo concorrente;
- in caso di parità si procederà al sorteggio;

- determinazione della soglia di anomalia dell'offerta secondo le modalità di cui all'art. 86 comma 1 e 206 comma 1 del Codice dei Contratti ed indicazione delle eventuali offerte risultanti anomale.
- a seguito della chiusura del (eventuale) procedimento di verifica delle offerte rientranti nella soglia di sospetta anomalia, in apposita seduta pubblica, la cui data verrà resa nota mediante apposita comunicazione pubblicata sul Portale Acquisti a tutti gli operatori economici partecipanti (ammessi ed esclusi) la Commissione procederà, lotto per lotto, alla lettura della graduatoria di gara ed alla proclamazione dell'aggiudicataria provvisoria;
- a seguito della verifica del possesso dei requisiti speciali dichiarati in fase di gara relativamente al/i lotto/i provvisoriamente aggiudicato/i in capo all'aggiudicataria provvisoria ed al concorrente che segue nella graduatoria di gara, a cui verrà formalmente richiesta la trasmissione della documentazione di seguito dettagliata, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.:
 - 1) ai sensi dell'art. 42 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., certificati di buona esecuzione e/o dichiarazioni rilasciate dai rispettivi committenti, relative ai tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando, attestanti un fatturato specifico in servizi di manutenzione per autobus non inferiore all'importo presunto relativo al lotto o alla somma dei lotti per i quali si partecipa, comprensivo dei costi relativi al personale e degli oneri della sicurezza;
Cotral procederà, lotto per lotto, alla proclamazione dell'aggiudicazione definitiva del servizio ovvero, in caso di mancato positivo riscontro, all'esclusione dell'Impresa dalla gara e all'incameramento della cauzione provvisoria.

F) NORME PER L'AFFIDAMENTO

Il servizio sarà provvisoriamente affidato, lotto per lotto, al Concorrente che avrà offerto la tariffa chilometrica più bassa rispetto alla tariffa chilometrica posta a base di gara con riferimento al/i lotto/i aggiudicato/i, al netto dei costi relativi al personale.

Cotral si riserva di ritenere nessuna offerta meritevole di aggiudicazione e di affidare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

L'affidamento a sistema e il relativo messaggio di "aggiudicazione" che perverrà in automatico al primo classificato sono da intendere come strettamente provvisori.

Cotral procederà alla verifica della congruità dell'offerta, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 86 comma 1, 87 e 88 del D.lgs n. 163/2006 e s.m.i.

Cotral si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, ai sensi dell'art. 88 comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Cotral si riserva, in ogni caso, di effettuare la verifica di congruità dell'offerta sulla base della normativa vigente.

Cotral procederà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, a verifiche sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in sede di gara a carico dell'Impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria, nonché al concorrente che segue in graduatoria, secondo quanto prescritto all'art. 48 comma 2 del D.lgs n. 163/2006 e s.m.i.

In caso di mancato positivo riscontro, CO.TRA.L. S.p.A. procederà all'esclusione dell'Impresa dalla gara e all'incameramento della cauzione provvisoria.

L'affidamento diventerà definitivo solo a seguito di comunicazione di CO.TRA.L.

CO.TRA.L. si riserva, comunque, la facoltà di non procedere ad affidamento definitivo per proprie sopraggiunte motivazioni, senza che i partecipanti abbiano diritto a compensi, indennità di sorta o rimborsi di spesa.

Nel caso in cui il Concorrente risultato provvisoriamente affidatario rinunci all'affidamento stesso o rifiuti di sottoscrivere il contratto, CO.TRA.L. ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione procedendo all'incameramento del deposito cauzionale provvisorio.

Ai sensi del D.L. n. 179/2012 convertito in Legge n. 221/2012, le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 e al secondo periodo del comma 5 dell'articolo 122 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Per l'appalto l'importo stimato delle predette spese ammonta ad Euro 7.000,00 (eurosettemila/00), oltre IVA.

G) INVARIABILITA' PREZZI

Si applica quanto previsto dall'art. 115 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

H) MODALITA' DI PAGAMENTO

Per la disciplina della contabilizzazione e fatturazione si rinvia all'art. 20 del Capitolato Speciale.

I) DOCUMENTI RICHIESTI AL FORNITORE AFFIDATARIO

Il Fornitore provvisoriamente affidatario dovrà produrre, a seguito di espressa richiesta da parte di CO.TRA.L., la documentazione necessaria per comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in fase di gara.

La Ditta aggiudicataria dovrà produrre, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della sottoscrizione del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria ed il subentro del concorrente successivo nella graduatoria dei gara, la documentazione dettagliata all'art. 10 del Capitolato Speciale. All'atto della sottoscrizione dell'OdA/contratto, l'affidatario dovrà presentare il documento comprovante la costituzione del deposito cauzionale definitivo, pari al 10% dell'importo contrattuale relativo al lotto/i aggiudicato/i, da costituirsi mediante deposito bancario o polizza fideiussoria assicurativa/fideiussione bancaria, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Tale garanzia dovrà avere validità di 72 mesi.

Tale garanzia deve prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta della Cotral S.p.A.;

La firma del soggetto che rilascia la cauzione dovrà essere autenticata da un Notaio o da altro idoneo Pubblico Ufficiale che attesti l'identità personale ed i poteri del firmatario.

Il fornitore affidatario si impegna a produrre ogni altro documento richiesto dalla Stazione Appaltante.

Per tutto ciò che non è contemplato nel presente articolo, si rimanda alle disposizioni del Capitolato Speciale e dei relativi Allegati.

L) COMUNICAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 del D.Lgs 196/2003 riguardante le "regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali acquisiti nell'ambito del procedimento di gara e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono da CO.TRA.L. raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e alla gestione del contratto nonché per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti nonché quelli elaborati da CO.TRA.L. non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi previsti dalla legge;
- la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha la facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento dei dati stessi, i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003.

M) EVENTUALI RETTIFICHE ALLA PROCEDURA

Qualora, nel corso della procedura, si renda necessario rettificare informazioni inerenti la procedura si procederà come segue:

- la rettifica verrà pubblicata sul sito www.cotral.bravosolution.com;
- ai concorrenti invitati verrà inviata una comunicazione (e-mail) con la richiesta di prendere visione della rettifica.

N) MESSAGGISTICA

E' facoltà di Cotral inviare comunicazioni ad uno o più Concorrenti invitati ed è facoltà dei Concorrenti invitati inviare comunicazioni a Cotral tramite la funzione "Messaggi".

La funzione "Messaggi" è attiva durante il periodo di svolgimento della gara. I quesiti dovranno essere presentati attraverso la **Messaggistica** del Portale Acquisti Cotral entro e non oltre il decimo giorno antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione della documentazione amministrativa. La Cotral risponderà entro il sesto giorno antecedente il suddetto termine pubblicando la risposta sul Portale Acquisti Cotral www.cotral.bravosolution.com. La presenza di un Messaggio nella cartella di un Concorrente viene notificata via e-mail al Concorrente stesso.

Ciascun Concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". E' onere e cura di ciascun Concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "messaggi" sarà utilizzata da Cotral per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara nonché per le altre comunicazioni post gara, ivi compresa la richiesta di trasmissione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in gara, con esclusione della sottoscrizione del contratto.

O) TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. n. 196/2003 recante Codice in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa a Cotral, soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti anche sensibili in quanto a carattere giudiziario, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

I dati inseriti nell'ambito della documentazione amministrativa e delle offerte presentate vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica delle capacità - amministrative e tecnico-economiche del concorrente - richieste per l'esecuzione del servizio nonché per la sua aggiudicazione finale, anche in adempimento di precisi obblighi di legge;

I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compreso gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" ai sensi della richiamata normativa.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi, e temporali di volta in volta individuati.

Categorie dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati contenuti nella documentazione amministrativa e nelle offerte presentate potranno essere comunicati a:

- eventuali soggetti esterni a Cotral, i cui nominativi saranno a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni giudicatrici e delle fasi attuative del contratto;

- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità precedentemente rappresentate.

Con riferimento alla presente procedura di gara l'accesso agli atti della gara, da parte degli operatori economici interessati, avverrà secondo termini e modalità di cui all'art. 13 del Codice dei contratti ed è disciplinato, salvo quanto espressamente previsto nel citato art. 13, dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dal relativo regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184.

P) FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia riguardante l'esecuzione della fornitura sarà competente il Foro di Roma.

Per eventuali informazioni sui contenuti della presente procedura è possibile rivolgersi al Servizio Acquisti, Gare e Contratti tel 06/72.05.2853/2910/6788.

Per informazioni sulle modalità di svolgimento della gara telematica è possibile rivolgersi al numero 02-210512270 oppure al numero 800-090909 del Centro operativo di BravoBus.

COTRAL

Allegati:

- Allegato 1 - Modello RG;
- Allegato 2 - Modello RG Bis;
- Allegato 3 - Modello RS lotto 2; Modello RS lotto 3; Modello RS lotto 4
- Allegato 4 - Modello Avvalimento;
- Allegato 5 - Modello Ausiliaria;
- Allegato 6 - Modello RG Bis Ausiliaria;
- Allegato 7 - Capitolato Speciale ad oggetto "Gestione in Full Service degli autobus della flotta Co.Tra.L. tipo BMB/MAN/Neoplan/Temsa/TVM", DOC n. 105 - SMM CS 07.13 - rev. 6.6" ed i relativi n. 10 Allegati
- Allegato 8 - DUVRI;
- Allegato 9 - Modello G;
- Allegato 10 - Modello Subappalto;
- Allegato 11 - Modello C (Conferma Offerta);
- Allegato 12 - Istruzioni Operative per RdO/RdI;
- Allegato 13 - Raccomandazioni firma digitale;
- Allegato 14 - Schema di Contratto.

SA

Ap/sas/es/06.11.2015

Compagnia Trasporti Laziali

Società a socio unico

Via B. Alimena, 105 - 00173 Roma

Tel 06/72052853 - Fax 06/72052809

Capitale Sociale: € 11.043.222,30 i.v.

Socio unico Regione Lazio

Registro delle Imprese di Roma,

Part.Iva e Codice Fiscale: 06043731006

R.E.A. Roma n. 0942379

