

L'AMMINISTRATORE DELEGATO**NORME DI GARA E CONTRATTUALI RELATIVE ALLA PROCEDURA APERTA
MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA IN BUSTA CHIUSA DIGITALE PER
L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RIMESSA PER GLI AUTOBUS DELLA FLOTTA
CO.TRAL. S.P.A – Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 12.07.2016 - RUP: Ing.
Giuseppe Ferrato**

Procedura Aperta da esperirsi mediante Richiesta di Offerta in Busta Chiusa Digitale, gestita interamente per via telematica, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 58, 60 e 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di rimessa per gli autobus della flotta Co.Tra.L. S.p.A., suddiviso in 5 lotti.

Il servizio sarà aggiudicato sulla base dei seguenti punteggi:

offerta economica: punti 60
offerta tecnica: punti 40

Importo massimo presunto di spesa: **€ 3.034.010,00**, più IVA, incluso l'importo dei servizi per 12 mesi, pari ad € 1.377.500,00, l'importo stimato per le eventuali variazioni in aumento dell'entità dei servizi, pari ad € 275.500,00, l'importo per l'eventuale estensione dei servizi per ulteriori 12 mesi, ferme restando le condizioni contrattuali, pari ad € 1.377.500,00 e gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, pari a € 3.510,00, così ripartito:

- **Lotto n. 1: € 542.012,00** più IVA così ricavato - € 246.050,00 quale corrispettivo per l'espletamento dei servizi nei 12 mesi; - € 49.210,00, per l'eventuale facoltà in capo a Cotral di variare il valore complessivo dei servizi entro un massimo del 20% in più o in meno; € 246.050,00 per l'eventuale estensione dei servizi per ulteriori 12 mesi ferme restando le condizioni contrattuali; - € 702,00 per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

- **Lotto n. 2: € 554.552,00** più IVA così ricavato - € 251.750,00 quale corrispettivo per l'espletamento dei servizi nei 12 mesi; - € 50.350,00, per l'eventuale facoltà in capo a Cotral di variare il valore complessivo dei servizi entro un massimo del 20% in più o in meno; - € 251.750,00 per l'eventuale estensione dei servizi per ulteriori 12 mesi ferme restando le condizioni contrattuali; - € 702,00 per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

- **Lotto n. 3: € 617.252,00** più IVA così ricavato - € 280.250,00 quale corrispettivo per l'espletamento dei servizi nei 12 mesi; - € 56.050,00, per l'eventuale facoltà in capo a Cotral di variare il valore complessivo dei servizi entro un massimo del 20% in più o in meno; - € 280.250,00 per l'eventuale estensione dei servizi per ulteriori 12 mesi ferme restando le condizioni contrattuali; - € 702,00 per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

- **Lotto n. 4: € 480.357,00** più IVA così ricavato - € 218.025,00 quale corrispettivo per l'espletamento dei servizi nei 12 mesi; - € 43.605,00, per l'eventuale facoltà in capo a Cotral di variare il valore complessivo dei servizi entro un massimo del 20% in più o in meno; - € 218.025,00 per l'eventuale estensione dei servizi per ulteriori 12 mesi ferme restando le condizioni contrattuali; - € 702,00 per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

- **Lotto n. 5: € 839.837,00** più IVA così ricavato - € 381.425,00 quale corrispettivo per l'espletamento dei servizi nei 12 mesi; - € 76.285,00, per l'eventuale facoltà in capo a Cotral di variare il valore complessivo dei servizi entro un massimo del 20% in più o in meno; - € 381.425,00 per l'eventuale estensione dei servizi per ulteriori 12 mesi ferme restando le condizioni contrattuali; - € 702,00 per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

E' ammessa la partecipazione al singolo lotto. Non è ammessa la partecipazione per parte del singolo lotto.

La procedura di aggiudicazione dell'appalto per l'affidamento in oggetto è disciplinata da:
- Bando di gara;

- Capitolato Speciale ad oggetto “Fornitura Servizi di Rimessa per gli autobus della flotta Co.Tra.L. S.p.A.” DOC. n. 145 SMM CS 13.06. rev.08 del 06.07.2016 ed i relativi n. 9 allegati;
- DUVRI;
- Norme di gara e contrattuali e documentazione in esse richiamata;
- Istruzioni Operative per RDO/RDI;
- Decreto Legislativo n. 50/2016, per quanto compatibile e non previsto dai sopraelencati documenti.

Per partecipare alla gara è necessario che i concorrenti siano in possesso della seguente dotazione informatica minima: un Personal Computer collegato ad Internet con le seguenti caratteristiche:

AMBIENTI

MS Windows Vista; MS Windows XP; MS Windows 7.

COLLEGAMENTO A INTERNET

E' necessaria una connessione ADSL (banda consigliata: almeno 1 MB) o superiore. Se l'accesso a internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare l'effettiva disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Eventualmente l'url corrispondente alla piattaforma Cotral - BravoSolution, che ha IP statico associato, può essere inserito nell'elenco dei siti “trusted” (white list). È infine consigliato utilizzare sempre lo stesso Personal Computer

WEB BROWSER

Internet Explorer 10 and 11; Google Chrome; Mozilla Firefox (ESR) 38+; Safari 8 for MacOS 10.10

JAVA VIRTUAL MACHINE (JVM)

1.8 +

Ulteriori chiarimenti potranno essere richiesti per iscritto entro e non oltre il 10° giorno antecedente la data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte utilizzando la Messaggistica del Portale Acquisti CO.TRA.L. Le risposte verranno fornite attraverso la Messaggistica entro il 6° giorno precedente il suddetto termine. I chiarimenti verranno altresì pubblicati sul sito Cotral www.cotralspa.it, Area Business, sezione Bandi di gara.

Le Imprese interessate alla procedura in oggetto dovranno registrarsi al Portale Acquisti CO.TRA.L. www.cotral.bravosolution.com, secondo le modalità specificate alla lettera C.

BravoBus sarà la società incaricata dal Committente per i contatti finalizzati alla registrazione al Portale dove verrà effettuata la richiesta d'offerta in busta chiusa digitale. Ai fini dell'abilitazione contattare al numero **+39 02266002630** il personale di BravoBus che fornirà supporto durante la procedura di registrazione e di successiva abilitazione al Portale. Si specifica che la registrazione è condizione necessaria per la partecipazione alla gara ed è a titolo gratuito. La registrazione dovrà avvenire entro il **19/09/2016** mediante il preventivo invio del contratto di registrazione debitamente firmato digitalmente (**2 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte**); **oltre tale data non potrà essere garantito il supporto all'attività di registrazione al Portale Acquisti CO.TRA.L.**

Le offerte nonché le dichiarazioni che verranno richieste dovranno essere firmate con firma digitale ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016. Le dichiarazioni richieste dovranno essere rese in conformità ai modelli predisposti da CO.TRA.L., disponibili sul sito aziendale e sul Portale Acquisti www.cotral.bravosolution.com

In caso di firma digitale apposta da procuratore, dovrà essere allegata una copia della procura, sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente.

In tutti i casi in cui è richiesta la copia di documenti, il concorrente si assume la responsabilità, anche penale, della conformità degli stessi all'originale.

La documentazione amministrativa e le offerte, tecnica ed economica, dovranno essere prodotte alle condizioni stabilite dalla presenti norme di gara e contrattuali e dai relativi allegati.

Si precisa che la presente procedura viene gestita interamente per via telematica, pertanto tutti i documenti da produrre dovranno riportare la firma elettronica digitale, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016



La documentazione amministrativa e le offerte, tecnica ed economica, dovranno essere firmate digitalmente dal legale rappresentante con poteri dell'Impresa; in caso di offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta deve essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti, con poteri, di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

A) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono escluse della partecipazione alla gara le Imprese che siano incorse in una delle cause di esclusione alla gara di cui alla successiva lett. D e/o che abbiano presentato l'offerta tecnica e l'offerta economica non rispettando le modalità riportate nella lett. C.

B) DESCRIZIONE DELL'OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE

L'oggetto della presente gara è riportato nel Capitolato Speciale "Fornitura Servizi di Rimessa per gli autobus della flotta Co.Tra.L. S.p.A." DOC. n. 145 SMM CS 13.06. rev.08 del 06.07.2016 ed i relativi n. 9 allegati.

La durata del servizio è fissata in 12 mesi ovvero fino ad esaurimento delle ore complessive del fabbisogno annuale dei servizi.

Cotral si riserva: 1) la facoltà di estendere la durata del contratto, anche unicamente su alcune specifiche attività riportate all'art. 2 del Capitolato Speciale, per un periodo complessivo non superiore a ulteriori 12 mesi, ferme restando le condizioni economiche e contrattuali; 2) la facoltà, al termine del primo anno di affidamento, di cui al § 3.1 del Capitolato Speciale in caso di estensione al secondo anno di fornitura, di ridimensionare l'entità di alcune attività dell'affidamento sino al 50% del valore complessivo delle prestazioni; 3) la facoltà di variare l'entità dei servizi, fermo restando quanto riportato al § 4.1 del Capitolato Speciale, entro i limiti di legge a parità di condizione economiche e contrattuali.

C) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le Imprese interessate alla procedura in oggetto dovranno registrarsi al Portale Acquisti CO.TRA.L., www.cotral.bravosolution.com, cliccando il pulsante "Registrazione" ed accedere alla gara.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara l'Impresa dovrà:

1. Accedere al Portale Acquisti CO.TRA.L. www.cotral.bravosolution.com;
2. Inserire le chiavi di accesso (USERNAME e PASSWORD) ed accedere all'area riservata;
3. Accedere all'area "Negoziazioni" e poi alla sezione "Richieste di offerta in busta digitale"
4. Accedere alla sezione "RdO in busta digitale per tutti"
5. Cliccare sul relativo evento
6. Cliccare "Aggiungi all'Elenco RdO in busta digitale", successivamente cliccare su "Esprimi Interesse" e confermare cliccando su "OK".

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno pervenire tramite il Portale Acquisti Cotral www.cotral.bravosolution.com secondo le modalità di seguito illustrate.

Per partecipare i concorrenti, singoli, consorziati o raggruppati, dovranno inserire, **nella busta elettronica "Qualificazione"** i documenti, di seguito dettagliati, firmati con firma elettronica digitale, così come di seguito specificato:

- REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

Ciascuna Impresa, anche se componente di un Raggruppamento o Consorzio, è tenuta a dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal bando ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 mediante la trasmissione del seguente modello:

Modello RG, debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del Legale Rappresentante secondo le modalità descritte in calce al Modello medesimo;

- REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I soggetti partecipanti, singoli, raggruppati o consorziati, sono tenuti a dichiarare il possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale, previsti dal bando, ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera a), b) e c) del D.lgs n. 50/2016:

- attestazione di iscrizione alla C.C.I.A.A. per le attività oggetto dell'appalto;

La suddetta dichiarazione potrà esser resa mediante la trasmissione del seguente modello:

Modello RG, relativamente all'attestazione di iscrizione alla CCAA per le attività oggetto dell'appalto, debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del Legale Rappresentante secondo le modalità descritte in calce al Modello medesimo.

- DICHIARAZIONI RELATIVE ALLA PARTECIPAZIONE IN ATI

Le suddette dichiarazioni potranno esser rese mediante la trasmissione del seguente modello:

Modello RS, debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del Legale Rappresentante secondo le modalità descritte nel Modello medesimo, unitamente alla documentazione in esso richiamata, ovvero:

1) in caso di ATI /CONSORZI COSTITUITI, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria e, in caso di consorzi, una copia autentica dell'atto costitutivo dal quale risulti l'elenco delle imprese consorziate

oppure

1.1) in caso di ATI /CONSORZI COSTITUENDI, l'impegno, sottoscritto con firma digitale dai Rappresentanti Legali delle Imprese che comporranno il RTI che, in caso di aggiudicazione della gara, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria o capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome proprio e delle mandanti. (La suddetta dichiarazione è già presente nel Modello RS tuttavia, qualora il concorrente non intenda utilizzare il suddetto Modello predisposto dalla Stazione Appaltante, dovrà produrre una specifica dichiarazione);

2) la dichiarazione relativa all'indicazione della parti servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (La suddetta dichiarazione è già presente nel Modello RS tuttavia, qualora il concorrente non intenda utilizzare il suddetto Modello predisposto dalla Stazione Appaltante, dovrà produrre una specifica dichiarazione).

- AVVALIMENTO (eventuale):

I concorrenti singoli, consorziati o raggruppati, potranno qualificarsi per la presente gara anche avvalendosi dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa di un altro soggetto, ai sensi dell'art. 89 del D.lgs n. 50/2016, mediante la trasmissione dei seguenti Modelli:

Modello Avvalimento debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del Legale Rappresentante dell'Impresa Concorrente secondo le modalità descritte nel Modello medesimo, unitamente alla documentazione in esso richiamata, ovvero:

1) contratto di avvalimento sottoscritto con firma digitale dai legali rappresentanti dell'impresa concorrente e dell'Impresa Ausiliaria (nel contratto di avvalimento dovranno essere puntualmente specificati i requisiti di cui il concorrente intende avvalersi e il prezzo pattuito o comunque il vantaggio derivante all'ausiliaria dalla stipulazione del contratto medesimo);

Modello Ausiliaria, debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del Legale Rappresentante dell'Impresa Ausiliaria secondo le modalità descritte nel Modello medesimo;

- CAUZIONE PROVVISORIA:

I soggetti partecipanti, singoli, raggruppati o consorziati, sono tenuti a prestare una cauzione provvisoria da costituirsi mediante deposito bancario o polizza fideiussoria assicurativa/fideiussione bancaria, per un importo pari al 2% dell'importo presunto relativo a ciascun lotto per il quale si partecipa, inclusi gli oneri di sicurezza, da prestarsi ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. (L'importo della cauzione provvisoria può beneficiare delle riduzioni previste all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. In tal caso il concorrente deve allegare copia della/e certificazione/i oppure specifica dichiarazione di possesso sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, da comprovare successivamente).

Tale garanzia dovrà avere validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituendo, il deposito bancario o la polizza fideiussoria assicurativa /fideiussione bancaria mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria deve essere necessariamente intestata sia all'impresa capogruppo designata, sia alla/e mandante/i, ossia a tutte le imprese associande.

Tale garanzia deve prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta della Cotral S.p.A.;

- la dichiarazione espressa comprovante, ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.lgs 50/2016, l'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto con le modalità e per gli importi di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di aggiudicazione della gara.

La firma del soggetto che rilascia la cauzione dovrà essere autenticata con firma elettronica digitale da un Notaio o da altro idoneo Pubblico Ufficiale che attesti l'identità personale ed i poteri del firmatario ovvero, in alternativa, il deposito bancario dovrà essere firmato digitalmente dal garante ovvero la polizza dovrà essere firmata digitalmente dal garante e dal concorrente unitamente, in caso di polizza, ad un'autodichiarazione, sottoscritta digitalmente dal soggetto che impegna il garante, in cui si attesta di avere i poteri necessari per impegnare il garante.

Le cauzioni dovranno essere costituite mediante atti separati e distinti per ciascun lotto per il quale si partecipa.

Detta garanzia sarà svincolata contestualmente alla comunicazione ai concorrenti dell'aggiudicazione e comunque non oltre trenta giorni dalla stessa, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, salva l'ipotesi che la procedura debba essere riaperta nei casi previsti dalla vigente legislazione.

- DICHIARAZIONE DI RICEZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA:

I soggetti partecipanti, singoli, raggruppati o consorziati, sono tenuti a dichiarare di aver ricevuto tutta la documentazione necessaria alla partecipazione alla gara mediante la trasmissione del seguente Modello:

Modello G da inviare, completo di tutte le dichiarazioni in esso contenute, firmato digitalmente nel rispetto delle modalità illustrate in calce al modello medesimo.

- SUBAPPALTO (eventuale):

E' possibile procedere al subappalto ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 mediante la trasmissione del seguente Modello:

Modello Subappalto, completo di tutte le dichiarazioni in esso contenute, firmato digitalmente nel rispetto delle modalità illustrate in calce al modello medesimo.

- VERSAMENTO CONTRIBUTO ANAC :

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è necessario produrre la **copia del/i documento/i attestante/i il/i versamento/i a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo quanto previsto dalla Deliberazione 10/1/2007, relativo a ciascun lotto/i per il/i quale/i si partecipa:** Tale documento dovrà riportare, a titolo di causale, il **codice CIG (Codice Identificativo Gara)** relativo a ciascun lotto per il quale si partecipa, oltre ad ogni utile riferimento alla individuazione della procedura cui la contribuzione si riferisce.

- Lotto 1: C.I.G. 6754360233 (€ 70,00)
- Lotto 2: C.I.G. 6754365652 (€ 70,00)
- Lotto 3: C.I.G. 67543688CB (€ 70,00)
- Lotto 4: C.I.G. 6754371B44 (€ 35,00)
- Lotto 5: C.I.G. 6754373CEA (€ 80,00)

Il versamento va effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) al seguente indirizzo: <http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html>.

Nel caso di RTI ovvero Consorzio ordinario di concorrenti il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo.

Tutte le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte con firma digitale del legale rappresentante o dei legali rappresentanti così come indicato nei modelli allegati.

N.B. Per la completezza della documentazione di gara è sufficiente attenersi a quanto richiesto nel presente documento.

Tutta la documentazione sopra richiesta dovrà essere allegata nella busta digitale di "Qualificazione" entro le ore 12,00 del giorno 21/09/2016.

Il Concorrente per presentare la documentazione amministrativa dovrà:

- accedere sul Portale Acquisti www.cotral.bravosolution.com al dettaglio dell'evento;
- cliccare sul tasto "Rispondi" e successivamente sul tasto "Modifica Risposta" della Busta di Qualificazione;
- compilare il campo "domanda sì/no";
- allegare la documentazione richiesta con firma digitale;
- salvare le operazioni svolte, cliccando il tasto "Salva ed Esci".

RICHIESTA D'OFFERTA TECNICA IN BUSTA CHIUSA DIGITALE

Per partecipare i concorrenti, singoli, consorziati o raggruppati, dovranno inserire, nella busta elettronica "Offerta Tecnica" a pena d'esclusione, i documenti di seguito dettagliati, firmati con firma elettronica digitale:

1) **Relazione Tecnica** descrittiva degli elementi di valutazione riportati all'art. 12 del Capitolato Speciale relativi a:

- a) **Adeguatezza Organizzativa;**
- b) **Proposta per lavaggi tecnici fatti presso strutture esterne;**
- c) **Possesso di Patenti;**
- d) **Dimensionamento dell'organizzazione**

La suddetta Relazione Tecnica dovrà essere corredata dalla seguente documentazione, pena la non attribuzione del punteggio:

- **schede tecniche e di sicurezza riferite ai prodotti chimici** che si intendono utilizzare;
- **schede tecniche e di sicurezza dei macchinari** che si intendono utilizzare.

Oltre la documentazione tecnica sopra descritta, i concorrenti, singoli, consorziati o raggruppati, dovranno inserire nella busta elettronica "Offerta Tecnica" la seguente documentazione richiesta all'art. 12 del Capitolato Speciale, qualora in possesso:

- e) **Certificazione Sistema di Gestione Ambientale ISO 14001;**
- f) **Certificazione Sistema di Gestione della Sicurezza e della Salute dei Lavoratori OHSAS 18001;**
- g) **Rating di Legalità**

In caso di RTI/Conorzi costituiti o costituendi la **Certificazione Sistema di Gestione Ambientale ISO 14001** e la **Certificazione Sistema di Gestione della Sicurezza e della Salute dei Lavoratori OHSAS 18001** dovranno essere possedute da ciascuna impresa costituente il Raggruppamento/ Consorzio mentre, con riferimento al **Rating di Legalità**, si precisa che il suddetto documento dovrà essere prodotto da ciascuna impresa costituente il Raggruppamento/Consorzio fermo restando che il punteggio tecnico verrà attribuito sulla base del documento attestante il Rating di Legalità della società Mandataria.

Per le modalità di determinazione dei punteggi previsti per i parametri qualitativi, si rimanda al Capitolato Speciale art. 12.

Tutta la documentazione sopra richiesta dovrà essere allegata nella busta digitale "Tecnica" entro le ore 12,00 del giorno 21/09/2016 a pena d'esclusione e sarà articolata come specificato di seguito.

Ciascun concorrente ha facoltà di formulare ed inviare una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e di chiusura della Richiesta di Offerta in busta digitale.

Il Concorrente per inviare la propria offerta tecnica dovrà:

- accedere sul Portale Acquisti www.cotral.bravosolution.com all'evento;
- all'interno dell'area "Risposta Tecnica" compilare il campo "domanda sì/no";
- allegare la documentazione richiesta con firma digitale;
- salvare le operazioni svolte.

RICHIESTA D'OFFERTA ECONOMICA IN BUSTA CHIUSA DIGITALE

L'offerta economica dovrà essere formulata in termini di ribasso espresso in euro (€), approssimato alla seconda cifra decimale, rispetto alla Tariffa oraria a base gara pari a **19,00 €/h**.

Non si procederà alla apertura delle offerte economiche dei concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito sia inferiore a **15 Punti**.

Per le modalità di determinazione dei punteggi previsti per i parametri economici, si rimanda al Capitolato Speciale art. 10.

La suddetta offerta dovrà essere effettuata entro e non oltre il termine delle **ore 12,00 del giorno 21/09/2016** e sarà articolata come specificato di seguito.

Ciascun concorrente ha facoltà di formulare ed inviare una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e di chiusura della Richiesta di Offerta in busta digitale.

Il Concorrente per inviare la propria offerta economica dovrà:

- ✓ accedere sul Portale Acquisti www.cotral.bravosolution.com al dettaglio della/e RdO corrispondente al/ai Lotto/i di interesse;
- ✓ cliccare sul tasto “Rispondi” e successivamente sul tasto “Modifica Risposta” della Busta Economica;
- ✓ formulare un’offerta economica nel campo “prezzo”, digitando:
 - il ribasso espresso in euro (€), approssimato alla seconda cifra decimale, da applicare alla Tariffa oraria a base gara pari a 19,00 €/h.
- ✓ allegare, a pena di esclusione, la conferma dell’offerta digitata sul Portale (**Modello C**), debitamente compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante o dai legali rappresentanti in caso di RTI costituendo;
- ✓ salvare le operazioni svolte, cliccando il tasto “Salva ed Esci”.
- ✓ confermare l’invio della risposta cliccando il tasto “Invia Risposta”.

N.B. Dopo aver inserito la propria Offerta (composta dalle buste digitali Tecnica ed Economica) il fornitore deve salvarla selezionando il tasto “Salva ed Esci” e confermarla selezionando il tasto “Invia Risposta” per rendere visibile offerta dopo la data di chiusura della presentazione offerte.

Il fornitore potrà visualizzare nella sua cartella personale l’avvenuta trasmissione e la successiva conferma dell’offerta (Economica). Il dettaglio delle singole offerte sarà accessibile a CO.TRA.L. S.p.A. solo successivamente alla data di chiusura per la presentazione delle offerte. Le offerte non confermate non saranno visibili da CO.TRA.L. S.p.A. e, pertanto, si intendono non presentate. Non verranno ritenute valide offerte pervenute con modalità differenti.

L’ultima offerta formulata dal fornitore prima della chiusura della Richiesta di Offerta vale come proposta irrevocabile ed impegnativa.

Si procederà all’esclusione dalla gara qualora l’offerta (composta dalle buste digitali di Qualifica ed Economica) risulti incompleta, parziale o condizionata, in tutto o in alcuna delle parti, ovvero non risulti conforme alle prescrizioni indicate nelle presenti Norme di Gara e Contrattuali.

D) CAUSE DI ESCLUSIONE

Si applica l’art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016. A tale scopo la stazione appaltante applicherà la sanzione pecuniaria nella misura pari all’uno per mille dell’importo del lotto posto a base di gara.

Fermo quanto precede, si precisa che tra le ipotesi di esclusione dalla gara rientrano anche le seguenti:

- Offerta incompleta, parziale, condizionata o in aumento rispetto alla base d’asta;
- Presenza all’interno delle Buste “Qualificazione” e “Offerta Tecnica” di indicazioni di carattere economico riferite all’Offerta Economica presentata;
- Punteggio Tecnico inferiore a 15 punti;
- Periodo di validità dell’offerta inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle stesse.

E) MODALITA’ DI AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA DEL SERVIZIO

Nell’ora, nel giorno e nella sede indicati nel bando di gara, in seduta pubblica, la Commissione, alla presenza dei soggetti concorrenti, che sono invitati ad assistere, darà luogo alla seguente procedura:

- accertamento della data e dell’ora di arrivo dei documenti richiesti;
- apertura delle buste contenenti i documenti contenenti la documentazione amministrativa;
- esame dei documenti amministrativi, finalizzato all’accertamento della sussistenza o della insussistenza dei motivi di non ammissione alla fase di valutazione tecnica;

- apertura, ad esclusivo scopo ricognitorio della documentazione ivi contenuta, delle Offerte Tecniche dei concorrenti ammessi.

In considerazione dell'utilizzo, quale criterio generale di valutazione delle offerte, del metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate in seduta riservata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime.

La Commissione, in seduta riservata, procederà:

- all'esame della documentazione tecnica;
- alla verifica di eventuali motivi di esclusione all'ammissione alla successiva fase della valutazione economica;
- all'esame e alla attribuzione dei relativi punteggi tecnici;
- alla trasmissione alla Commissione di Aggiudicazione della graduatoria dei punteggi tecnici come sopra attribuiti.

La Commissione, in apposita seduta pubblica, la cui data verrà resa nota mediante apposita comunicazione pubblicata sul Portale Acquisti a tutti gli operatori economici partecipanti (ammessi ed esclusi), la Commissione procederà alla:

- lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi alla fase di apertura delle buste contenenti le offerte economiche e lettura della graduatoria relativa al punteggio tecnico di valutazione;
 - apertura delle Buste contenenti l'offerta economica e verifica delle stesse;
 - esclusione delle offerte economiche che evidenzino uno dei motivi di invalidità e/o di esclusione previsti nella presente documento;
 - lettura dell'offerta economica di ogni singolo concorrente ed attribuzione dei relativi punteggi;
 - redazione della graduatoria finale che sarà stilata sulla base della sommatoria del punteggio tecnico con il punteggio economico ottenuto da ogni singolo concorrente;
 - in caso di parità di punteggio sarà privilegiato il concorrente che avrà ottenuto un maggior punteggio nell'offerta tecnica;
 - in caso di ulteriore parità, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio;
 - determinazione della soglia di anomalia dell'offerta secondo le modalità di cui all'art. 97 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 ed indicazione delle eventuali offerte risultanti anomale.
- Cotral valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali, sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti per la presente procedura di gara.
- Cotral si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.
- A seguito della chiusura del (eventuale) procedimento di verifica delle offerte rientranti nella soglia di sospetta anomalia, in apposita seduta pubblica, la cui data verrà resa nota mediante apposita comunicazione pubblicata sul Portale Acquisti a tutti gli operatori economici partecipanti (ammessi ed esclusi), la Commissione procederà, lotto per lotto, alla lettura della graduatoria di gara ed alla proclamazione dell'aggiudicataria provvisoria.

Il servizio sarà provvisoriamente affidato al Concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo.

Cotral procederà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, a verifiche sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in sede di gara a carico dell'Impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria, nonché al concorrente che segue in graduatoria.

Cotral procederà, lotto per lotto, alla proclamazione dell'aggiudicazione definitiva del servizio ovvero, in caso di mancato positivo riscontro, all'esclusione dell'Impresa dalla gara e all'incameramento della cauzione provvisoria.

F) NORME PER L'AFFIDAMENTO

Il servizio sarà provvisoriamente affidato, lotto per lotto, al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo.

Cotral si riserva di ritenere nessuna offerta meritevole di aggiudicazione e di affidare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

L'affidamento a sistema e il relativo messaggio di "aggiudicazione" che perverrà in automatico al primo classificato sono da intendere come strettamente provvisori.

L'affidamento diventerà definitivo solo a seguito di comunicazione di CO.TRA.L..

CO.TRA.L. si riserva, comunque, la facoltà di non procedere ad affidamento definitivo per proprie sopraggiunte motivazioni, senza che i partecipanti abbiano diritto a compensi, indennità di sorta o rimborsi di spesa.

Nel caso in cui il Concorrente risultato provvisoriamente affidatario rinunci all'affidamento stesso o rifiuti di sottoscrivere il contratto, CO.TRA.L. ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione procedendo all'incameramento del deposito cauzionale provvisorio.

Ai sensi del D.L. n. 179/2012 convertito in Legge n. 221/2012, le spese per la pubblicazione di cui all'articolo 216 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Per l'appalto l'importo stimato delle predette spese ammonta ad Euro 7.000,00 (eurosettemila/00), oltre IVA.

G) INVARIABILITA' PREZZI

Gli importi offerti si intendono omnicomprensivi e compensativi di tutte le attività che verranno poste in essere per l'espletamento del servizio e rimarranno fisse ed invariabili durante il primo anno di vigenza contrattuale.

Ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016, negli anni successivi l'importo di aggiudicazione della gara sarà soggetto ad adeguamento periodico del prezzo.

L'indice ISTAT di riferimento iniziale, quale base per il calcolo dello stesso, è quello relativo al giorno successivo alla scadenza della validità dell'offerta.

In mancanza di pubblicazione da parte dell'ISTAT dei prezzi di mercato dei principali beni e servizi acquisiti dalle Pubbliche Amministrazioni e di parametri di riferimento accettati da entrambe le parti, si procederà all'adeguamento in base all'indice ISTAT FOI per le famiglie di operai ed impiegati, riferito al mese di scadenza di ogni annualità del contratto.

H) MODALITA' DI PAGAMENTO

Per la disciplina della contabilizzazione e fatturazione si rinvia all'art. 29 del Capitolato Speciale.

I) DOCUMENTI RICHIESTI AL FORNITORE AFFIDATARIO

Il concorrente provvisoriamente affidatario dovrà produrre, a seguito di espressa richiesta da parte di CO.TRA.L., ogni altra documentazione eventualmente occorrente per comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in gara.

Prima della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare il documento comprovante la costituzione del deposito cauzionale definitivo, pari al 10% dell'importo contrattuale relativo al lotto/i aggiudicato/i, da costituirsi mediante deposito bancario o polizza fideiussoria assicurativa/fideiussione bancaria, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

Tale garanzia dovrà avere validità di 12 mesi.

Tale garanzia deve prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta della Cotral S.p.A.;

La firma del soggetto che rilascia la cauzione dovrà essere autenticata da un Notaio o da altro idoneo Pubblico Ufficiale che attesti l'identità personale ed i poteri del firmatario.

Il fornitore affidatario si impegna a produrre ogni altro documento richiesto dalla Stazione Appaltante.

Per tutto ciò che non è contemplato nel presente articolo, si rimanda alle disposizioni del Capitolato Speciale.

L) COMUNICAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 del D.Lgs 196/2003 riguardante le "regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali acquisiti nell'ambito del procedimento di gara e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono da CO.TRA.L. raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e alla gestione del contratto nonché per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;

- i dati suddetti nonché quelli elaborati da CO.TRAL.L. non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi previsti dalla legge;
- la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha la facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento dei dati stessi, i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003.

M) EVENTUALI RETTIFICHE ALLA PROCEDURA

Qualora, nel corso della procedura, si renda necessario rettificare informazioni inerenti la procedura si procederà come segue:

- la rettifica verrà pubblicata sul sito www.cotral.bravosolution.com;
- ai concorrenti invitati verrà inviata una comunicazione (e-mail) con la richiesta di prendere visione della rettifica.

N) MESSAGGISTICA

E' facoltà di Cotral inviare comunicazioni ad uno o più Concorrenti invitati ed è facoltà dei Concorrenti invitati inviare comunicazioni a Cotral tramite la funzione "Messaggi".

La funzione "Messaggi" è attiva durante il periodo di svolgimento della gara. I quesiti dovranno essere presentati attraverso la **Messaggistica** del Portale Acquisti Cotral entro e non oltre il decimo giorno antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione della documentazione amministrativa. La Cotral risponderà entro il sesto giorno antecedente il suddetto termine pubblicando la risposta sul Portale Acquisti Cotral www.cotral.bravosolution.com. La presenza di un Messaggio nella cartella di un Concorrente viene notificata via e-mail al Concorrente stesso.

Ciascun Concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". E' onere e cura di ciascun Concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "messaggi" sarà utilizzata da Cotral per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara nonché per le altre comunicazioni post gara, ivi compresa la richiesta di trasmissione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in gara, con esclusione della sottoscrizione del contratto.

O) TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. n. 196/2003 recante Codice in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa a Cotral, soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti anche sensibili in quanto a carattere giudiziario, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

I dati inseriti nell'ambito della documentazione amministrativa e delle offerte presentate vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica delle capacità - amministrative e tecnico-economiche del concorrente – richieste per l'esecuzione del servizio nonché per la sua aggiudicazione finale, anche in adempimento di precisi obblighi di legge;

I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compreso gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" ai sensi della richiamata normativa.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi, e temporali di volta in volta individuati.

Categorie dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati contenuti nella documentazione amministrativa e nelle offerte presentate potranno essere comunicati a:

- eventuali soggetti esterni a Cotral, i cui nominativi saranno a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni giudicatrici e delle fasi attuative del contratto;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso al documento di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui

all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità precedentemente rappresentate.

Il concorrente potrà specificare in un apposito documento, da inserire unitamente all'offerta tecnica contenente i documenti tecnici di gara, se e quali parti della documentazione tecnica presentata ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti, ecc. In tal caso Cotral non consentirà l'accesso a tale documentazione in caso di richiesta di altri concorrenti.

Con riferimento alla presente procedura di gara l'accesso agli atti della gara, da parte degli operatori economici interessati, avverrà secondo termini e modalità di cui all'art. 13 del Codice dei contratti ed è disciplinato, salvo quanto espressamente previsto nel citato art. 13, dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dal relativo regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184.

P) FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia riguardante l'esecuzione del servizio sarà competente il Foro di Roma.

Per eventuali informazioni sui contenuti della presente procedura è possibile rivolgersi all'Area Acquisti, Gare e Contratti tel 06/72.05.2853/2910/6788.

Allegati:

Allegato 1 – Modello RG;

Allegato 2 – Modello RS;

Allegato 3 - Modello Avvalimento;

Allegato 4 - Modello Ausiliaria;

Allegato 5 - Capitolato Speciale ad oggetto "Fornitura Servizi di Rimessa per gli autobus della flotta Co.Tra.L. S.p.A." DOC. n. 145 SMM CS 13.06. rev.08 del 06.07.2016 ed i relativi n. 9 allegati;

Allegato 6 - DUVRI;

Allegato 7 – Modello G;

Allegato 8 – Modello Subappalto;

Allegato 9 – Modello C (Modello di Offerta);

Allegato 10 – Schema di Contratto;

Allegato 11 - Istruzioni Operative per RdO/RdI;

Allegato 12 – Raccomandazioni firma digitale.

SA

Ap/sas/cs/06.07.2016

Compagnia Trasporti Laziali

Società per azioni

Via B. Alimena, 105 - 00173 Roma

Tel 06/72052853 – Fax 06/72052809

Capitale Sociale: deliberato € 42.043.222,30;

sottoscritto e versato € 26.543.222,30

Socio unico Regione Lazio

Registro delle Imprese di Roma,

Part..Iva e Codice Fiscale: 06043731006

R.E.A. Roma n. 0942379