

MODELLO "G"

OGGETTO: Procedura Aperta, da esperirsi mediante Richiesta di Offerta in Busta Chiusa Digitale, gestita interamente per via telematica, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 77 comma 6, 83 e 220 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento del servizio professionale di supporto ai processi amministrativo-contabili di Cotral.

Bando di gara n. 3 /2015

A) IMPRESA SINGOLA/CONSORZIO ex art. 34 co. 1 lett. b) e c) D.Lgs 163/2006 :

Il sottoscritto

nato a.....il

in qualità di Legale Rappresentante dell'Impresa/Consorzio

con sede in

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- a) di aver ricevuto dai competenti uffici di codesta Società i sotto riportati atti e documenti complementari alle Norme di Gara e Contrattuali necessari alla partecipazione alla gara per l'affidamento dell'appalto in oggetto;

La documentazione amministrativa è costituita da:

1. Bando di gara;
2. Modello RG;
3. Modello RG BIS;
4. Modello RS;
5. Modello Avvalimento;
6. Modello Ausiliaria;
7. Modello RG BIS Ausiliaria;
8. Norme di Gara e Contrattuali;
9. Modello G;
10. Modello C (Modello di Conferma offerta);
11. Istruzioni Operative per RdO/RdI;
12. Raccomandazioni firma digitale

La documentazione tecnica è costituita da:

1. Capitolato Speciale ad oggetto "Servizio Professionale di supporto ai processi amministrativo-contabili"
- b) di accettare incondizionatamente tutte le norme, condizioni e prescrizioni contenute nella sopraindicata documentazione sia complementare che tecnica;
- c) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- d) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa e eccettuata, che possono aver influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- e) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'espletamento della prestazione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.

Si ricorda di inviare il presente documento, debitamente compilato e firmato digitalmente, con firma del legale rappresentante.

B) ATI/CONSORZIO ex art. 34 co. 1 lett. e) D.Lgs 163/2006 COSTITUITI:

L'Impresa/Società.....in qualità di Mandataria/Capogruppo della costituita Associazione Temporanea d'Imprese/Consortio in forza del mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile, allegato alla documentazione che correda la presente offerta,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- a) di aver ricevuto dai competenti uffici di codesta Società i sotto riportati atti e documenti complementari alle Norme di Gara e Contrattuali necessari alla partecipazione alla gara per l'affidamento dell'appalto in oggetto;

La documentazione amministrativa è costituita da:

1. Bando di gara;
2. Modello RG;
3. Modello RG BIS;
4. Modello RS;
5. Modello Avvalimento;
6. Modello Ausiliaria;
7. Modello RG BIS Ausiliaria;
8. Norme di Gara e Contrattuali;
9. Modello G;
10. Modello C (Modello di Conferma offerta);
11. Istruzioni Operative per RdO/RdI;
12. Raccomandazioni firma digitale

La documentazione tecnica è costituita da:

1. Capitolato Speciale ad oggetto "Servizio Professionale di supporto ai processi amministrativo-contabili"

- b) di accettare incondizionatamente tutte le norme, condizioni e prescrizioni contenute nella sopraindicata documentazione sia complementare che tecnica;
- c) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- d) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa e eccezionata, che possono aver influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- e) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'espletamento della prestazione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.

Si ricorda di inviare il presente documento, debitamente compilato e firmato digitalmente, con firma del legale rappresentante della Mandataria/Capogruppo.

C) COSTITUENDI ATI /CONSORZI ex art 34 co. 1 lett. e) D.lgs n. 163/2006:

Le sotto riportate imprese:

- 1).....con sede(Mandataria/Capogruppo)
- 2).....con sede.....

impegnate a costituirsi in ATI/Consortio, in caso di aggiudicazione, mediante conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria o capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome proprio e delle mandanti, così come dichiarato nella documentazione che correda la presente offerta,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARANO CONGIUNTAMENTE

- a) di aver ricevuto dai competenti uffici di codesta Società i sotto riportati atti e documenti complementari alle Norme di Gara e Contrattuali necessari alla partecipazione alla gara per l'affidamento dell'appalto in oggetto;

La documentazione amministrativa è costituita da:

1. Bando di gara;
2. Modello RG;
3. Modello RG BIS;
4. Modello RS;
5. Modello Avvalimento;
6. Modello Ausiliaria;
7. Modello RG BIS Ausiliaria;
8. Norme di Gara e Contrattuali;
9. Modello G;
10. Modello C (Modello di Conferma offerta);
11. Istruzioni Operative per RdO/RdI;
12. Raccomandazioni firma digitale

La documentazione tecnica è costituita da:

1. Capitolato Speciale ad oggetto "Servizio Professionale di supporto ai processi amministrativo-contabili"
- b) di accettare incondizionatamente tutte le norme, condizioni e prescrizioni contenute nella sopraindicata documentazione sia complementare che tecnica;
- c) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- d) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa e eccettuata, che possono aver influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- e) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'espletamento della prestazione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.

Si ricorda di inviare il presente documento, debitamente compilato e firmato digitalmente, con firma dei Legali Rappresentanti delle Imprese che costituiranno l'Associazione Temporanea/Consorzio.

Al fine di agevolare i lavori della Commissione esaminatrice ed evitare eventuali errori di trascrizione, si invita a rendere le dichiarazioni utilizzando materialmente il presente modello o una sua fotocopia.