

**NORME DI GARA E CONTRATTUALI RELATIVE ALLA PROCEDURA APERTA MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA IN BUSTA CHIUSA DIGITALE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI LUBRIFICANTI E FLUIDO REFRIGERANTE PER AUTOBUS DELLA FLOTTA COTRAL, SUDDIVISO IN 5 LOTTI.** – Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.79 del 31/10/2017 - RUP: Dario Marcucci

Procedura Aperta, suddivisa in cinque lotti, da esperirsi mediante Richiesta di Offerta in Busta Chiusa Digitale, gestita interamente per via telematica, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, ai sensi degli artt. 58, 60 e 95 comma 4 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di lubrificanti e fluido refrigerante, per gli autobus della flotta Cotral, suddivisa in cinque (5) lotti, della durata di 12 mesi. CPV 09211000-1.

Importo massimo presunto di spesa: € 1.052.900,00 più IVA, così ripartito:

- Lotto n. 1 olio per motori diesel: € 540.000,00 più IVA;
- Lotto n. 2 olio per differenziale: € 25.000,00 più IVA;
- Lotto n. 3 olio per idroguidate ed idro ventole: € 84.000,00 più IVA;
- Lotto n. 4 olio per freni: € 3.900,00 più IVA;
- Lotto n. 5 fluido refrigerante: € 400.000,00 più IVA.

Gli oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, sono pari a € 0,00.

E' ammessa la partecipazione al singolo lotto. Non è ammessa la partecipazione per parte del singolo lotto.

La procedura di aggiudicazione dell'appalto per l'affidamento in oggetto è disciplinata da:

- Bando di gara;
- Capitolato Speciale ad oggetto "Fornitura di Lubrificanti e Fluido Refrigerante per gli Autobus della Flotta Cotral SpA", CS157DM10.17 – rev. 1.0 del 09.10.2017" prot. n°481/E del 25/10/2017 ed il relativo Allegato n. 1 e le cinque Specifiche Tecniche richiamate, DOC136DMST10.17 rev.3.0 del 09/10/2017, DOC133DMST10.17 rev.1.0 del 09/10/2017, DOC135DMST10.17 rev.2.0 del 09/10/2017, DOC134DMST10.17 rev.3.0 del 09/10/2017 e DOC132DMST10.17 rev.3.0 del 09/10/2017;
- Norme di gara e contrattuali e documentazione in essa richiamata;
- Decreto Legislativo n. 50/2016, per quanto compatibile e non previsto dai sopraelencati documenti.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere prodotte alle condizioni stabilite dalla presenti norme di gara e contrattuali e dai relativi allegati. Le dichiarazioni richieste dovranno essere rese in conformità ai modelli predisposti da COTRAL, disponibili sul sito aziendale e sul Portale Acquisti.

Si precisa che la presente procedura viene gestita interamente per via telematica, pertanto tutti i documenti da produrre dovranno riportare la firma elettronica digitale, secondo quanto previsto dall'art. 52 del D.lgs. 50/2016.

Alla gara possono concorrere i soggetti di cui all'art. 45 D.lgs. 50/2016.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere firmate digitalmente dal legale rappresentante, con poteri dell'Impresa; in caso di offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 48 comma 8 del D.lgs. 50/2016, non ancora costituiti, l'offerta deve essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti, con poteri, di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

In caso di firma digitale apposta da procuratore, dovrà essere allegata una copia della procura, sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente.

In tutti i casi in cui è richiesta la copia di documenti, il concorrente si assume la responsabilità, anche penale, della conformità degli stessi all'originale.

#### **Registrazione al Sistema AVCPass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.**

L'art. 213 del D.lgs. n. 50/2016 prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere economico finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Ciascun Concorrente dovrà registrarsi al sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: [www.avcp.it](http://www.avcp.it). L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella busta digitale "Qualificazione" contenente la documentazione amministrativa; sul punto si veda quanto riportato nella successiva lett. C).

In adempimento a quanto previsto dall'art. 213 del D.lgs. 50/2016, Cotral Spa procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente procedura esclusivamente tramite la BDNCP.

Si evidenzia infine che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione della presente procedura. Cotral Spa provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

#### **A) MOTIVI DI NON AMMISSIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE**

Si applica l'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016.

Fermo quanto precede, si precisa che sono escluse della partecipazione alla gara le Imprese che abbiano presentato l'offerta economica non rispettando le modalità riportate nella lett. D) e/o che siano incorse in una delle seguenti cause di esclusione:

- Offerta incompleta, parziale, condizionata o in aumento;

- Presenza all'interno della Busta "Qualificazione" di indicazioni di carattere economico riferite all'Offerta Economica presentata;
- Periodo di validità dell'offerta inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle stesse.
- Mancata indicazione nell'Offerta economica degli oneri aziendali concernenti l'adempimenti delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95 comma 10 D.lgs. n. 50/2016).

## **B) DESCRIZIONE DELL'OGGETTO**

L'oggetto della presente gara è riportato nel Capitolato Speciale ad oggetto "Fornitura di Lubrificanti e Fluido Refrigerante per gli Autobus della Flotta Cotral SpA", CS157DM10.17 – rev. 1.0 del 09.10.2017" prot. n°481/E del 25/10/2017 ed il relativo Allegato n. 1 e le cinque Specifiche Tecniche richiamate, DOC136DMST10.17 rev.3.0 del 09/10/2017, DOC133DMST10.17 rev.1.0 del 09/10/2017, DOC135DMST10.17 rev.2.0 del 09/10/2017, DOC134DMST10.17 rev.3.0 del 09/10/2017 e DOC132DMST10.17 rev.3.0 del 09/10/

Le tipologie di lubrificante offerte e la tipologia di fluido refrigerante offerto dovranno rispettare le caratteristiche chimico – fisiche e di fornitura descritte nelle relative Specifiche Tecniche.

La durata della fornitura è fissata in 12 mesi.

Cotral si riserva la facoltà di variare l'entità della fornitura entro un massimo del 20%, in aumento o in diminuzione, a parità di condizione economiche e contrattuali.

## **C) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere prodotte secondo le modalità illustrate nelle Istruzioni Operative (<https://Cotral.i-faber.com/>) entro le ore **12,00 del giorno 20 dicembre 2017**.

Ciascun concorrente ha facoltà di formulare ed inviare una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e di chiusura della Richiesta di Offerta in busta digitale.

L'ultima offerta del fornitore, prima del termine della chiusura della Richiesta di Offerta, vale come proposta irrevocabile ed impegnativa.

## **D.1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Per partecipare i concorrenti, singoli, consorziati o raggruppati, dovranno inserire, nell'apposita sezione dedicata presente all'interno dell'evento, DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, i documenti di seguito indicati, firmati digitalmente, così come di seguito specificato:

### **- REQUISITI DI ORDINE GENERALE:**

Ciascuna Impresa, anche se componente di un Raggruppamento o Consorzio, è tenuta a dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal bando ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 mediante la trasmissione del seguente modello:

**Modello RG**, debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del Legale Rappresentante secondo le modalità descritte in calce al Modello medesimo.

**- REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA – FINANZIARIA; REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA - PROFESSIONALE:**

I soggetti partecipanti, singoli, raggruppati o consorziati, sono tenuti a dichiarare il possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria previsti dal bando, ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera a) b) c) del D.lgs. n. 50/2016:

- iscrizione al registro delle imprese per le attività oggetto dell'appalto;
- aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando di gara, un fatturato specifico per fornitura di lubrificanti e/o di fluido refrigerante (a seconda dei lotti per i quali si partecipa) non inferiore all'importo presunto relativo al lotto o alla somma degli importi dei lotti di partecipazione;
- possesso della Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2008 inerente la commercializzazione di oli lubrificanti e/o di fluido refrigerante (a seconda dei lotti per i quali si partecipa);
- attestazione di impegno a produrre, in caso di aggiudicazione, la Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2008 dell'Azienda produttrice del lubrificante e/o del fluido refrigerante offerto/i;

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese mediante la trasmissione dei seguenti modelli:

a) **Modello RG**, relativamente all' attestazione di iscrizione alla CCIAA per le attività oggetto dell'appalto, debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del Legale Rappresentante secondo le modalità descritte in calce al Modello medesimo;

b) **Modello RS**, debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del Legale Rappresentante secondo le modalità descritte nel Modello medesimo, unitamente alla documentazione in esso richiamata, ovvero:

**1.0)** in caso di ATI /CONSORZI COSTITUITI, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria e, in caso di consorzi, una copia autentica dell'atto costitutivo dal quale risulti l'elenco delle imprese consorziate

**oppure**

**1.1)** in caso di ATI /CONSORZI COSTITUENDI, l'impegno, sottoscritto con firma digitale dai Rappresentanti Legali delle Imprese che comporranno il RTI che, in caso di aggiudicazione della gara, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria o capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome proprio e delle mandanti.

La suddetta dichiarazione è già presente nel Modello RS tuttavia, qualora il concorrente non intenda utilizzare il suddetto Modello predisposto dalla Stazione Appaltante, dovrà produrre una specifica dichiarazione.

**N.B.** nei Raggruppamenti Temporanei di Imprese/ConSORZI il requisito di idoneità professionale di cui al punto **14.b1)** del Bando di Gara dovrà essere posseduto da tutte le società costituenti il

raggruppamento/ Consorzio; il requisito di capacità economica finanziaria di cui al punto **14.c1)** del Bando di Gara dovrà essere posseduto misura non inferiore al 60% dall'impresa mandataria e in misura non inferiore al 20%, da ciascuna delle imprese mandanti, fermo restando che le suddette riunioni di concorrenti dovranno possedere, nel complesso, almeno il 100% del requisito richiesto; il requisito di capacità tecnico – professionale di cui al punto **14.c2)** del Bando di Gara dovrà essere posseduto da tutte le società costituenti il raggruppamento/ Consorzio; il requisito di capacità tecnico – professionale di cui al punto **14.c3)** del Bando di Gara dovrà essere posseduto dal Raggruppamento/Consorzio nel suo complesso.

Le suddette dichiarazioni sono già presenti nel Modello RS tuttavia, qualora il concorrente non intenda utilizzare il suddetto Modello predisposto dalla Stazione Appaltante, dovrà rendere apposite dichiarazioni.

#### **- AVVALIMENTO (eventuale):**

I concorrenti singoli, consorziati o raggruppati, potranno qualificarsi per la presente gara anche avvalendosi dei requisiti di capacità economico finanziaria di un altro soggetto, ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016, mediante la trasmissione dei seguenti Modelli:

**1) Modello Avvalimento** debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del Legale Rappresentante dell'Impresa Concorrente secondo le modalità descritte nel Modello medesimo, unitamente al **Contratto di Avvalimento** sottoscritto con firma digitale dai legali rappresentanti dell'impresa concorrente e dell'Impresa Ausiliaria (nel contratto di avvalimento dovranno essere puntualmente specificati i requisiti di cui il concorrente intende avvalersi e le risorse messe a disposizione, nonché il prezzo pattuito o comunque il vantaggio derivante all'ausiliaria dalla stipulazione del contratto medesimo);

**2) Modello Ausiliaria**, debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del Legale Rappresentante dell'Impresa Ausiliaria secondo le modalità descritte nel Modello medesimo;

#### **- CAUZIONE PROVVISORIA:**

I soggetti partecipanti, singoli, raggruppati o consorziati, sono tenuti a prestare una cauzione provvisoria da costituirsi mediante deposito bancario o polizza fideiussoria assicurativa/fideiussione bancaria, per un importo pari al 2% dell'importo presunto relativo a ciascun lotto per il quale si partecipa, da prestarsi ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016. (L'importo della cauzione provvisoria può beneficiare delle riduzioni previste all'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016. In tal caso il concorrente deve allegare copia della/e certificazione/i oppure specifica dichiarazione di possesso sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, da comprovare successivamente).

Tale garanzia dovrà avere validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituendo, il deposito bancario o la polizza fideiussoria assicurativa /fideiussione bancaria mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria deve essere necessariamente intestata sia all'impresa capogruppo designata, sia alla/e mandante/i, ossia a tutte le imprese associate.

Tale garanzia deve prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta della Cotral Spa;
- la dichiarazione espressa comprovante, ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.lgs. 50/2016, l'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto.

Detta cauzione dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

- firma digitale di un Notaio o di altro idoneo Pubblico Ufficiale che attesti l'identità personale ed i poteri del soggetto che rilascia la cauzione;
- firma digitale del garante e del concorrente unitamente, in caso di polizza, ad un'autodichiarazione, sottoscritta digitalmente dal soggetto che impegna il garante, in cui si attesta di avere i poteri necessari per impegnare il garante.
- firma digitale del garante in caso di deposito bancario.

Le cauzioni dovranno essere costituite mediante atti separati e distinti per ciascun lotto per il quale si partecipa.

Detta garanzia sarà svincolata contestualmente alla comunicazione ai concorrenti dell'aggiudicazione e comunque non oltre trenta giorni dalla stessa, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016, salva l'ipotesi che la procedura debba essere riaperta nei casi previsti dalla vigente legislazione.

**- SUBAPPALTO (eventuale):**

E' possibile procedere al subappalto ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 mediante la trasmissione del seguente Modello:

**Modello Subappalto**, completo di tutte le dichiarazioni in esso contenute, firmato digitalmente nel rispetto delle modalità illustrate in calce al modello medesimo.

E' obbligatoria l'indicazione della terna dei subappaltatori.

**- DOCUMENTO ATTESTANTE L'ATTRIBUZIONE DEL "PASOIE":**

Si ribadisce che la mancata registrazione presso il servizio AVCpass nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASOIE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione della presente procedura. Cotral Spa provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

Si precisa che in caso di certificazioni o attestazioni rilasciate in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche traduzione giurata.

**- PATTO DI INTEGRITA':**

I soggetti partecipanti, singoli, raggruppati o consorziati, sono tenuti a produrre il Patto di Integrità firmato digitalmente dal legale rappresentante, nel caso di impresa singola, oppure, nel caso di

Consorti/Raggruppamenti, dai rappresentanti legali di ciascuna delle società consorziate/raggruppate.

**- VERSAMENTO CONTRIBUTO ANAC:**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è necessario produrre la copia del/i documento/i attestante/i il/i versamento/i a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo quanto previsto dalla Deliberazione 10/1/2007, relativo a ciascun lotto/i per il/i quale/i si partecipa:

- per il lotto 1 CIG **7263303B3D** € 70 (eurosettanta/00);
- per il lotto 5 CIG **7263672BBF** € 35 (eurotrentacinque/00).

Tale documento dovrà riportare, a titolo di causale, il seguente codice CIG (Codice Identificativo Gara) relativo a ciascun lotto per il quale si partecipa oltre ad ogni utile riferimento alla individuazione della procedura cui la contribuzione si riferisce.

Il versamento va effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) al seguente indirizzo: <http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html>.

Nel caso di RTI ovvero Consorzio ordinario di concorrenti il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo.

Tutte le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte con firma digitale del legale rappresentante o dei legali rappresentanti così come indicato nei modelli allegati.

**D.2) OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta dovrà essere effettuata entro e non oltre il termine delle ore **12,00** del giorno **20 dicembre 2017** compilando l'apposita sezione presente all'interno dell'evento dedicata alla OFFERTA ECONOMICA indicando:

- **il prezzo offerto per ciascun litro di lubrificante o di fluido refrigerante (prezzo Euro/litro)** approssimato alla seconda cifra decimale;

Dopo aver inserito a sistema la propria quotazione economica, il concorrente dovrà scaricare, firmare digitalmente ed allegare il Modello di offerta economica generato dal sistema, **a pena d'esclusione**. Ciascun concorrente ha la facoltà di formulare salvare/inviare una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e di chiusura della Richiesta di Offerta in busta digitale, in tal caso si raccomanda particolare attenzione nel procedere a scaricare, firmare digitalmente ed allegare a sistema l'ultimo e corrispondente Modello di offerta economica generato dal sistema.

L'ultima offerta del fornitore, prima del termine della chiusura della Richiesta di Offerta, vale come proposta irrevocabile ed impegnativa.

In caso di discordanza tra quanto digitato nell'apposita sezione presente all'interno dell'evento dedicata alla OFFERTA ECONOMICA del Portale e tra quanto rinvenuto nel Modello di offerta economica, sottoscritto con firma digitale, prevarrà l'offerta digitata nell'apposita sezione del Portale e tale offerta digitata è da intendersi irrevocabile ed impegnativa.

#### **E) MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA DELL'APPALTO**

Nell'ora, nel giorno e nella sede indicati nel bando di gara, in seduta pubblica, il Seggio di Gara, alla presenza dei soggetti concorrenti, che sono invitati ad assistere, darà luogo alla seguente procedura:

- accertamento della data e dell'ora di arrivo dei documenti richiesti;
- estrazione, mediante sorteggio, di uno dei criteri previsti dall'art. 97 comma 2 del dlgs 50/2016 per l'individuazione della soglia di sospetta anomalia
- apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa;
- esame dei documenti amministrativi, finalizzato all'accertamento della sussistenza o della insussistenza dei motivi di non ammissione alla successiva fase ovvero di ammissione con riserva alla suddetta fase, con contestuale avvio della procedura di soccorso istruttorio;
- lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi alla fase di apertura delle buste contenenti le offerte economiche e verifica delle stesse;
- esclusione delle offerte economiche che evidenzino uno dei motivi di invalidità e/o di esclusione previsti nella presente documento;
- lettura dell'offerta economica di ogni singolo concorrente;
- in caso di parità si procederà al sorteggio;
- determinazione della soglia di anomalia dell'offerta secondo il criterio sorteggiato ai sensi di cui all'art. 97 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 ed indicazione delle eventuali offerte risultanti anomale;
- Cotral si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.
- Cotral si riserva, in ogni caso, di effettuare la verifica di congruità dell'offerta sulla base della normativa vigente.

Cotral procederà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, a verifiche sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in sede di gara a carico dell'Impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria, mediante la richiesta della seguente documentazione:

- 1) copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando di gara, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico per fornitura di lubrificanti e/o fluido refrigerante (a seconda dei lotti per i quali si partecipa) non inferiore all'importo presunto relativo al lotto o alla somma dei lotti aggiudicati

**ovvero**



dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) per fornitura di lubrificanti e/o fluido refrigerante (a seconda dei lotti per i quali si partecipa) non inferiore all'importo presunto relativo al lotto o alla somma dei lotti aggiudicati;

- 2) Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2008 della Ditta concorrente inerente la commercializzazione di oli lubrificanti e/o di fluido refrigerante relativo/i al/i lotto/i aggiudicato/i;
- 3) Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2008 dell'Azienda produttrice del/i lubrificante/i e/o di fluido refrigerante relativo/i al/i lotto/i aggiudicato/i;
- 4) Scheda tecnica vigente del/i lubrificante/i e/o di fluido refrigerante relativo/i al/i lotto/i aggiudicato/i;
- 5) Scheda di sicurezza a norma di legge vigente del/i lubrificante/i e/o di fluido refrigerante relativo/i al/i lotto/i aggiudicato/i;

6) relativamente alla fornitura di lubrificanti indicati nel lotto 1, dichiarazione della Ditta fornitrice attestante l'appartenenza della base utilizzata nell'olio offerto al gruppo IV e/o V;  
Cotral procederà, lotto per lotto, alla proclamazione dell'aggiudicazione definitiva della fornitura ovvero, in caso di mancato positivo riscontro, all'esclusione dell'Impresa dalla gara e all'incameramento della cauzione provvisoria.

#### **F) NORME PER L'AFFIDAMENTO**

La fornitura sarà provvisoriamente affidata, lotto per lotto, al Concorrente che avrà offerto il prezzo più basso (€/l) rispetto ai prezzi posti a base di gara con riferimento alle diverse tipologie di lubrificanti.

Cotral si riserva di ritenere nessuna offerta meritevole di aggiudicazione e di affidare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

Cotral procederà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, a verifiche sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in sede di gara a carico dell'Impresa risultata prima nella graduatoria di gara.

Cotral procederà alla proclamazione dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto ovvero, in caso di mancato positivo riscontro, all'esclusione dell'Impresa dalla gara e all'incameramento della cauzione provvisoria.

L'affidamento diventerà definitivo solo a seguito di comunicazione di Cotral.

Cotral si riserva, comunque, la facoltà di non procedere ad affidamento definitivo per proprie sopraggiunte motivazioni, senza che i partecipanti abbiano diritto a compensi, indennità di sorta o rimborsi di spesa.

Nel caso in cui il Concorrente risultato provvisoriamente affidatario rinunci all'affidamento stesso o rifiuti di sottoscrivere il contratto, Cotral ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione procedendo all'incameramento del deposito cauzionale provvisorio.

Ai sensi del D.L. n. 179/2012 convertito in Legge n. 221/2012, le spese per la pubblicazione di cui all'articolo 216 comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Per l'appalto l'importo stimato delle predette spese ammonta ad Euro 7.000,00 (eurosettemila/00), oltre IVA.

#### **G) INVARIABILITA' PREZZI**

Gli importi offerti si intendono omnicomprensivi e compensativi di tutte le attività che verranno poste in essere per l'espletamento della fornitura e rimarranno fissi ed invariabili per l'intera durata del contratto.

#### **H) MODALITA' DI PAGAMENTO**

Per i termini di pagamento si applica il D.lgs. n. 231 del 2002 così come modificato dal D.lgs. n. 192 del 2012.

Per la disciplina della contabilizzazione e fatturazione si rinvia all'art. 16 del Capitolato Speciale.

#### **I) DOCUMENTI RICHIESTI AL FORNITORE AFFIDATARIO**

Il concorrente classificatosi primo nella graduatoria di gara dovrà produrre, a seguito di espressa richiesta da parte di Cotral, la documentazione necessaria per comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in fase di gara nonché la documentazione dettagliata all'art. 4 della/e Specifica/che Tecnica/che relative al/i lotto/i provvisoriamente aggiudicato/i.

All'atto della sottoscrizione del contratto, l'affidatario dovrà presentare:

- 1) la ricevuta di versamento a favore della stazione appaltante delle spese di pubblicazione del bando;
- 2) il documento comprovante la costituzione della cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale relativo al lotto/i aggiudicato/i, da costituirsi mediante deposito bancario o polizza fideiussoria assicurativa/fideiussione bancaria, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016. Tale garanzia dovrà avere validità di 12 mesi.

Tali garanzie devono prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta della Cotral Spa;

La firma del soggetto che rilascia la cauzione dovrà essere autenticata da un Notaio o da altro idoneo Pubblico Ufficiale che attesti l'identità personale ed i poteri del firmatario.

Il fornitore affidatario si impegna a produrre ogni altro documento richiesto dalla Stazione Appaltante.

Per tutto ciò che non è contemplato nel presente articolo, si rimanda alle disposizioni del Capitolato Speciale e dei relativi Allegati.

#### **L) COMUNICAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 del D.lgs. 196/2003 riguardante le "regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali acquisiti nell'ambito del procedimento di gara e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono da Cotral raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e alla gestione del contratto nonché per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che:



- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti nonché quelli elaborati da Cotral non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi previsti dalla legge;
- la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha la facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento dei dati stessi, i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. 196/2003.

#### **M) EVENTUALI RETTIFICHE ALLA PROCEDURA**

Qualora, nel corso della procedura, si renda necessario rettificare informazioni inerenti la procedura si procederà come segue:

- la rettifica verrà pubblicata sul sito (<https://Cotral.i-faber.com/>)

#### **N) MESSAGGISTICA**

E' facoltà di Cotral inviare comunicazioni ad uno o più Concorrenti invitati ed è facoltà dei Concorrenti invitati inviare comunicazioni a Cotral tramite la funzione "Comunicazioni presente all'interno della procedura di gara pubblicata in piattaforma.

Tale funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della gara. I quesiti dovranno essere presentati entro e non oltre il decimo giorno antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione della documentazione amministrativa. Cotral risponderà entro il sesto giorno antecedente il suddetto termine pubblicando la risposta sul Portale.

E' onere e cura di ciascun Concorrente prendere visione dei messaggi, comunicazioni e chiarimenti presenti nel dettaglio dell'evento sul Portale.

La funzione "Comunicazioni" sarà utilizzata da Cotral per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara nonché per le altre comunicazioni post gara, ivi compresa la richiesta di trasmissione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in gara, con esclusione della sottoscrizione del contratto.

#### **O) TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.lgs. n. 196/2003 recante Codice in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa a Cotral, soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti anche sensibili in quanto a carattere giudiziario, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

I dati inseriti nell'ambito della documentazione amministrativa e delle offerte presentate vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica delle

capacità - amministrative e tecnico-economiche del concorrente – richieste per l'esecuzione del servizio nonché per la sua aggiudicazione finale, anche in adempimento di precisi obblighi di legge; I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compreso gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

#### Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" ai sensi della richiamata normativa.

#### Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi, e temporali di volta in volta individuati.

#### Categorie dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati contenuti nella documentazione amministrativa e nelle offerte presentate potranno essere comunicati a:

- eventuali soggetti esterni a Cotral, i cui nominativi saranno a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni giudicatrici e delle fasi attuative del contratto;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

#### Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità precedentemente rappresentate.

Con riferimento alla presente procedura di gara l'accesso agli atti della gara, da parte degli operatori economici interessati, avverrà secondo termini e modalità di cui all'art. 13 del Codice dei contratti ed è disciplinato, salvo quanto espressamente previsto nel citato art. 13, dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dal relativo regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184.

#### **P) FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia riguardante l'esecuzione dell'appalto sarà competente il Foro di Roma.

Per eventuali informazioni sui contenuti della presente procedura è possibile rivolgersi al Servizio Acquisti, Gare e Contratti tel. 06/72.05.2853/2910/6788/2832.



#### **Q) CONTATTI**

Per informazioni sulle modalità di svolgimento della gara telematica è possibile rivolgersi al supporto Operatori Economici tel. 02/8683.8436/8415, E-mail: [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com)

#### **Allegati:**

Allegato 1 - Modello RG;

Allegato 2 - Modello RS;

Allegato 3 - Modello Avvalimento;

Allegato 4 – Modello Ausiliaria;

Allegato 5 – Patto di integrità

Allegato 6 - Capitolato Speciale ad oggetto "Fornitura di Lubrificanti e Fluido Refrigerante per gli Autobus della Flotta Cotral S.p.A.", CS157DM10.17 – rev. 1.0 del 09.10.2017" prot. n°481/E del 25/10/2017 ed il relativo Allegato n. 1 e le cinque Specifiche Tecniche richiamate, DOC136DMST10.17 rev.3.0 del 09/10/2017, DOC133DMST10.17 rev.1.0 del 09/10/2017, DOC135DMST10.17 rev.2.0 del 09/10/2017, DOC134DMST10.17 rev.3.0 del 09/10/2017 e DOC132DMST10.17 rev.3.0 del 09/10/2017;

Allegato 7 - Modello Subappalto;

Allegato 8 - Schema di Contratto.

SA

ff/ss/ap