



**LETTERA DI INVITO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DEI LOCALI UFFICI E SALA D'ATTESA PRESSO IL NODO DI SCAMBIO DI PONTE MAMMOLO.**

Provvedimento dell'Amministratore Delegato n 52 del 17.03.2017.

RUP – Ing. Bartolomeo Bove CIG: CIG 7019167FD5

Procedura Negoziata da aggiudicarsi con il criterio del massimo ribasso unico percentuale da applicare sul prezzo totale posto a base di gara, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett. c), 58 e 95 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dei locali uffici e sala d'attesa presso il nodo di scambio di Ponte Mammolo.

L'importo complessivo presunto dell'appalto è pari ad €. 475.564,13 (quattrocentosettantacinquemilacinquecentosessantaquattro/13) oltre IVA di cui €. 8.118,85 (ottomilacentodiciotto/85) per oneri per la sicurezza.

L'importo a base di gara è pari ad €. 467.445,28 oltre iva e esclusi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara.

Lotto unico. Non è ammessa la partecipazione parziale.

La procedura di aggiudicazione dell'appalto per l'affidamento in oggetto è disciplinata da:

- Capitolato Speciale "Lavori di ristrutturazione dei locali uffici e sala d'attesa presso il nodo di scambio di Ponte Mammolo" (SFE – Edizione del 03.03.2017)".

- Allegati tecnici:

- Specifica Tecnica – Relazione Tecnica descrittiva e Documentazione Fotografica.
- Computo Metrico (Lavori – oneri sicurezza).
- Progetto definitivo – Rilievo
- Progetto definitivo – Render.
- Progetto definitivo – Progetto Architettonico.
- Progetto definitivo – Tavola dettagli.
- Progetto definitivo – Rivestimenti.
- Progetto definitivo – Impianto Elettrico.
- Progetto definitivo – Locali interrati Cotral – interventi

- Lettera di invito e documentazione in essa richiamata.

- Decreto Legislativo. n. 50/2016, per quanto compatibile e non previsto dai sopraelencati documenti.

**N.B.: Il Capitolato Speciale e gli allegati tecnici sono visibili e scaricabili dal sito internet:**

**[http://www.cotralspa.it/bandi\\_e\\_avvisi/procedure\\_negoziate/](http://www.cotralspa.it/bandi_e_avvisi/procedure_negoziate/)**

Codesta Impresa è invitata a produrre la propria migliore offerta per l'affidamento dell'appalto in oggetto, alle condizioni stabilite dalla presente Lettera di Invito e dai relativi allegati.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante con poteri dell'Impresa; in caso di offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 48 comma

Cotral Spa  
Sede legale:  
Via Bernardino Alimena, 105  
00173 Roma  
T +39 06 72 05 1  
F +39 06 72 05 23 22

P. Iva. Codice Fiscale.  
Registro Imprese Roma: 06043731006  
Capitale Sociale:  
deliberato € 42.043.222,30  
sottoscritto e versato € 26.543.222,30  
REA Roma n. 0942379

Socio unico



REGIONE  
LAZIO

8 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti con poteri di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

In luogo dell'autenticazione della firma è ammessa la presentazione della copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante.

In caso di firma apposta da procuratore, dovrà essere prodotta una copia della procura, sottoscritta con firma autenticata dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente.

In tutti i casi in cui è richiesta la copia di documenti, il concorrente si assume la responsabilità, anche penale, della conformità degli stessi all'originale.

Ai fini della partecipazione alla gara è richiesto:

► Possesso della attestazione di sistema di qualità SOA, in corso di validità, con appartenenza alla seguente categoria:

1) Categoria OS 06 con iscrizione nella Classe II fino ad € . 516.000.

Potrà partecipare come mandataria esclusivamente la società invitata singolarmente alla presente procedura sulla base dell'iscrizione all'elenco dei fornitori. Detta società mandataria può concorrere alla gara anche con società mandante non qualificata nell'Elenco Fornitori di Cotral. Qualora la società mandante non sia qualificata nell'Elenco Fornitori di Cotral, la stessa dovrà produrre idonea dichiarazione attestante il possesso dei requisiti art. 80 D.lgs. n. 50/2016 del Codice dei Contratti Pubblici mediante la trasmissione del modello RG allegato alla presente lettera di invito.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere prodotte alle condizioni stabilite dalla presente Lettera di Invito e dai relativi allegati.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere firmate dal legale rappresentante, con poteri dell'impresa; in caso di offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 non ancora costituiti, l'offerta deve essere firmata dai legali rappresentanti, con poteri, di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

In caso di ATI /CONSORZI ex art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 COSTITUITI è necessario allegare:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e, in caso di consorzi, una copia autentica dell'atto costitutivo dal quale risulti l'elenco delle imprese consorziate;
- dichiarazione relativa all'indicazione della parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48 D.lgs. n. 50/2016.

In caso di ATI/CONSORZI ex art. 48 D.lgs. 50/2016 COSTITUENDI è necessario allegare:

- l'impegno, sottoscritto e firmato dai Rappresentanti Legali delle Imprese che comporranno il RTI che, in caso di aggiudicazione della gara, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria o capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome proprio e delle mandanti. (La suddetta dichiarazione è già presente nel Modello di Accettazione, qualora il concorrente non intenda utilizzare il suddetto Modello predisposto dalla Stazione Appaltante, dovrà produrre una specifica dichiarazione);
- dichiarazione relativa all'indicazione della parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016

In caso di firma apposta da procuratore, dovrà essere prodotta una copia della procura, sottoscritta con firma autenticata dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente.

Cotral potrà richiedere ogni altra documentazione eventualmente occorrente per comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in gara.

**Registrazione al Sistema AVCPass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.** L'art. 213 del D.lgs. n. 50/2016 prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere economico finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici ( di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ( già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Ciascun Concorrente dovrà registrarsi al sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: [www.avcp.it](http://www.avcp.it). L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella BUSTA A (Documentazione Amministrativa) contenente la documentazione amministrativa.

In adempimento a quanto previsto dall'art. 213 del Dlgs 50/2016, COTRAL S.p.A. procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa esclusivamente tramite la BDNCP. Si evidenzia infine che la qualità di registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione della presente procedura. COTRAL S.p.A. provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

#### **A) MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Si applica l'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016. A tale scopo la stazione appaltante applicherà la sanzione pecuniaria nella misura dell'uno per mille dell'importo posto a base di gara.

Fermo quanto precede, si precisa che tra le ipotesi di esclusione dalla gara rientrano anche le seguenti:

- Offerta incompleta, parziale, condizionata o in aumento rispetto alla base d'asta;
- Presenza all'interno della Busta Amministrativa indicazioni di carattere economico riferite all'Offerta Economica presentata;
- Periodo di validità dell'offerta inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle stesse.
- Mancata indicazione nell'offerta economica dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95 comma 10 Dlgs. n. 50/2016).

#### **B) DESCRIZIONE DELL'OGGETTO**

L'oggetto della presente gara è riportato nel Capitolato Speciale "Lavori di ristrutturazione dei locali uffici e sala d'attesa presso il nodo di scambio di Ponte Mammolo" (SFE – Edizione del 03.03.2017) ed i relativi Allegati.

L'appalto avrà la durata massima di 90 giorni naturali e consecutivi dalla data della firma del verbale di consegna ed inizio lavori.

### **C) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

L'offerta (compresi tutti i documenti che la compongono) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante con poteri dell'Impresa.

L'invio della documentazione amministrativa e dell'offerta economica dovrà essere effettuato entro e non oltre il termine delle **ore 12:00 del giorno 14 aprile 2017** mediante recapito e/o consegna di un unico plico, chiuso in modo da garantirne l'integrità, sigillato e controfirmato o timbrato sui lembi di chiusura dal soggetto che ha presentato l'offerta, al seguente indirizzo: **Cotral SpA Ufficio Protocollo, Via Bernardino Alimena n, 105 -00173 Roma.**

Sul plico dovrà essere riportata la seguente dicitura **"PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DEI LOCALI UFFICI E SALA D'ATTESA PRESSO IL NODO DI SCAMBIO DI PONTE MAMMOLO"** - Scadenza del termine per la **presentazione delle offerte ore 12:00 del 14 aprile 2017**".

Il plico principale dovrà riportare esternamente l'indicazione, da parte dei concorrenti, degli estremi di identificazione della società (ragione sociale, indirizzo, telefono/fax, indirizzo di posta elettronica certificata, Partita Iva e Codice Fiscale).

La data e l'ora di arrivo delle offerte sono comprovate esclusivamente dal timbro a calendario apposto dall'Ufficio Protocollo che osserva il seguente orario:

- dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 17.30;
- il venerdì dalle ore 09.00 alle ore 14.00.

L'invio delle offerte comunque si intende fatto ed esclusivo rischio del mittente. Sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo dell'offerta e, conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito. Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta, neppure se sostitutiva o aggiuntiva rispetto all'offerta precedente.

Il suddetto plico dovrà contenere le seguenti 2 buste:

- Busta A (Documentazione Amministrativa);**
- Busta B (Offerta Economica).**

#### **C1) BUSTA A (BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA):**

La **Busta A (Documentazione Amministrativa)** dovrà contenere i documenti di seguito dettagliati:

1. **Modello di Accettazione**, debitamente compilato e sottoscritto con firma autenticata dal Legale Rappresentante dell'Impresa, secondo le modalità descritte nel Modello.
2. **Copia**, in corso di validità, del **Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio – CCIAA.**
3. **Modello RG (solo in ipotesi di Società mandante non qualificata nell'Elenco dei Fornitori Cotral)**, debitamente compilato secondo le modalità riportate in caice al modello.
4. **Cauzione provvisoria:** I soggetti partecipanti, singoli, raggruppati o consorziati, sono tenuti a prestare una cauzione provvisoria da costituirsi mediante deposito bancario o polizza fideiussoria assicurativa/fideiussione bancaria, per un importo pari al 2% dell'importo presunto relativo a ciascun lotto per il quale si partecipa, inclusi gli oneri di sicurezza, da prestarsi ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n.50/2016. (L'importo della cauzione provvisoria può beneficiare delle riduzioni previste all'art.93 del D.Lgs. n.50/2016. In tal caso il concorrente deve allegare copia della/e certificazione/i oppure

specifica dichiarazione di possesso sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, da comprovare successivamente).

Tale garanzia dovrà avere validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituendo, il deposito bancario o la polizza fideiussoria assicurativa /fideiussione bancaria mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria deve essere necessariamente intestata sia all'impresa capogruppo designata, sia alla/e mandante/i, ossia a tutte le imprese associate.

Tale garanzia deve prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta della Cotral S.p.A.;

- la dichiarazione espressa comprovante, ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.lgs 50/2016, l'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto con le modalità e per gli importi di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di aggiudicazione della gara.

Detta cauzione dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

- firma autenticata di un Notaio o di altro idoneo Pubblico Ufficiale che attesti l'identità personale ed i poteri del soggetto che rilascia la cauzione.

- firma autenticata del garante e dal concorrente unitamente, in caso di polizza, ad un'autodichiarazione, sottoscritta con firma autenticata dal soggetto che impegna il garante, in cui si attesta di avere i poteri necessari per impegnare il garante.

- firma autenticata del garante in caso di deposito bancario.

Detta garanzia sarà svincolata contestualmente alla comunicazione ai concorrenti dell'aggiudicazione e comunque non oltre trenta giorni dalla stessa, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, salva l'ipotesi che la procedura debba essere riaperta nei casi previsti dalla vigente legislazione.

**5. Copia del documento attestante il versamento di € 35,00 (euro trentacinque/00) a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, a pena di esclusione, secondo quanto previsto dalla Deliberazione 10/1/2007.**

Tale documento dovrà riportare, a titolo di causale, il codice CIG 7019167FD5 oltre ad ogni utile riferimento alla individuazione della procedura cui la contribuzione si riferisce.

Il versamento va effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: <http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html>.

Nel caso di RTI ovvero Consorzio ordinario di concorrenti il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo.

**6. Copia del documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS.**

**7. Modello di Avvallimento (eventuale)**, debitamente compilato e sottoscritto con firma autenticata del Legale Rappresentante dell'Impresa Ausiliaria secondo le modalità descritte nel Modello medesimo, unitamente al ) contratto di avvallimento sottoscritto con firma autenticata dei legali rappresentanti dell'impresa concorrente e dell'Impresa Ausiliaria (nel contratto di avvallimento dovranno essere puntualmente specificati i requisiti di cui il concorrente intende avvalersi e il prezzo pattuito o comunque il vantaggio derivante all'ausiliaria dalla stipulazione del contratto medesimo).

**7. Modello Subappalto (eventuale):**, completo di tutte le dichiarazioni in esso contenute, firmato con firma autentica dal Legale Rappresentante dell'Impresa Concorrente, nel rispetto delle modalità illustrate in calce al modello medesimo.

In tutti i casi in cui è richiesta la copia di documenti, il concorrente si assume la responsabilità, anche penale, della conformità degli stessi all'originale.

N.B. Per la completezza della documentazione di gara è sufficiente attenersi a quanto richiesto nel presente documento.

#### **C2) BUSTA C (BUSTA OFFERTA ECONOMICA)**

La **Busta C (Offerta Economica)** dovrà contenere, **a pena di esclusione**, il Modello C (Modello di Offerta Economica) con la propria migliore offerta che dovrà essere espressa in termini di massimo ribasso percentuale (%) unico di sconto da applicarsi sull'importo posto a base di gara pari ad **€.467.445,28** esclusi gli oneri della sicurezza.

Il Modello C dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione, come indicato in calce al modello stesso.

L'offerta economica formulata dal concorrente vale come proposta irrevocabile ed impegnativa.

#### **D) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura verrà aggiudicata con il criterio del **massimo ribasso unico percentuale da applicare sul prezzo totale posto a base di gara**, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016.

Gli importi per la sicurezza non sono soggetti a ribasso di gara.

Il ribasso di gara offerto dalla Impresa aggiudicataria sarà unico e verrà applicato a tutte le prestazioni ai sensi degli artt. 10 e 11 del Capitolato Speciale.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà, per l'individuazione del miglior offerente, mediante sorteggio pubblico.

In ciascuna operazione di calcolo e conseguentemente anche per il punteggio finale verrà presa in considerazione fino alla terza cifra decimale che verrà arrotondata all'unità superiore se la quarta cifra decimale è compresa tra cinque e nove e rimarrà invariata se la quarta cifra decimale è compresa tra zero e quattro.

#### **E) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

La data relativa alla prima seduta pubblica propedeutica all'esame della documentazione ed eventuale apertura delle offerte economiche, sarà pubblicata sul sito aziendale. Il Seggio di gara provvederà in una prima seduta pubblica a:

- verificare l'integrità e la tempestività della ricezione dei plichi di offerta;
- verificare la presenza all'interno delle due Buste;
- apertura della Busta A e verifica della regolarità della documentazione amministrativa ivi contenuta.
- esame dei documenti amministrativi, finalizzato all'accertamento della sussistenza o della insussistenza dei motivi di non ammissione alla fase di valutazione economica.

La Commissione nella medesima o in una successiva in seduta pubblica procederà a:

- apertura della Busta "B", contenenti le offerte economiche, saranno aperte dal Seggio di Gara in seduta pubblica, la cui data e luogo verranno tempestivamente comunicati ai concorrenti e in quella sede sarà compilata la graduatoria di gara.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte incomplete, condizionate, parziali o comunque espresse in modo indeterminato.

#### **F) MODALITA' DI AFFIDAMENTO DELLA PROCEDURA**

Cotral si riserva di affidare i lavori anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea e conveniente.

Cotral procederà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, a verifiche sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in sede di gara a carico dell'Impresa risultata prima nella graduatoria.

In caso di mancato positivo riscontro, Cotral S.p.A. procederà all'esclusione dell'Impresa dalla gara ed all'aggiudicazione a favore dei soggetti che seguono nella graduatoria.

L'affidamento diventerà definitivo solo a seguito di comunicazione di Cotral.

Cotral si riserva, comunque, la facoltà di non procedere ad affidamento definitivo per proprie sopraggiunte motivazioni, senza che i partecipanti abbiano diritto a compensi, indennità di sorta o rimborsi di spesa.

Nel caso in cui il Concorrente risultato aggiudicatario rinunci all'affidamento stesso o rifiuti di sottoscrivere il contratto, Cotral ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione.

#### **G) INVARIABILITA' PREZZI**

I prezzi rimangono fissi ed invariabili per la durata del contratto.

#### **H) MODALITA' DI PAGAMENTO**

Per i termini di pagamento si applica il D.lgs. 231/2002 così come modificato dal D.lgs. 192/2012, secondo le modalità specificate all'art 22 del Capitolato Speciale.

#### **I) COMUNICAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 del D.lgs. 196/2003 riguardante le "regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali acquisiti nell'ambito del procedimento di gara e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono da COTRAL raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e alla gestione del contratto nonché per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che: l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati; i dati suddetti nonché quelli elaborati da COTRAL non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi previsti dalla legge; la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha la facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento dei dati stessi, i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. 196/2003.

#### **L) EVENTUALI RETTIFICHE ALLA PROCEDURA**

Qualora, nel corso della procedura, si renda necessario rettificare informazioni inerenti la procedura si procederà come segue:

- la rettifica verrà pubblicata sul sito cotral spa
- ai concorrenti invitati verrà inviata una comunicazione (e-mail) con la richiesta di prendere visione della rettifica.

#### M) MESSAGGISTICA

E' possibile chiedere chiarimenti o formulare quesiti mediante comunicazione via e-mail all'indirizzo di posta elettronica: [segreteria\\_acquisti@pec.cotralspa.it](mailto:segreteria_acquisti@pec.cotralspa.it) da inviarsi entro e non oltre 6 (sei) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Le risposte verranno fornite, entro il 2° giorno precedente il suddetto termine.

#### N) TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.lgs. n. 196/2003 recante Codice in materia di protezione dei dati personali. Ai sensi e per gli effetti della citata normativa a Cotral, soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti anche sensibili in quanto a carattere giudiziario, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento: I dati inseriti nell'ambito della documentazione amministrativa e delle offerte presentate vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica delle capacità - amministrative e tecnico-economiche del concorrente - richieste per l'esecuzione del servizio nonché per la sua aggiudicazione finale, anche in adempimento di precisi obblighi di legge; i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compreso gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili: Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" ai sensi della richiamata normativa.

Modalità del trattamento dei dati: Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi, e temporali di volta in volta individuati.

Categorie dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: I dati contenuti nella documentazione amministrativa e nelle offerte presentate potranno essere comunicati a:

- eventuali soggetti esterni a Cotral, i cui nominativi saranno a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni giudicatrici e delle fasi attuative del contratto;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso al documento di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 361 e s.m.i..

Diritti del concorrente interessato: Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità precedentemente rappresentate. Con riferimento alla presente procedura di gara l'accesso agli atti dell'art. 53 del D.lgs. 50/2016 del Codice dei Contratti ed è disciplinato, salvo quanto espressamente previsto nel citato art. 13, dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dal relativo regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184.

#### O) FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia riguardante l'esecuzione della fornitura sarà competente il Foro di Roma.



Per eventuali informazioni sui contenuti della presente procedura è possibile rivolgersi al Servizio Acquisti, Gare e Contratti tel 06/72.05.2853/2784/2930.

Allegati:

1. Capitolato Speciale Capitolato Speciale "Lavori di ristrutturazione dei locali uffici e sala d'attesa presso il nodo di scambio di Ponte Mammolo" (SFE – Edizione del 03.03.2017).
2. Specifica Tecnica – Relazione Tecnica descrittiva e Documentazione Fotografica.
3. Computo Metrico (Lavori – oneri sicurezza).
4. Progetto definitivo – Rilievo
5. Progetto definitivo – Render.
6. Progetto definitivo – Progetto Architettonico.
7. Progetto definitivo – Tavola dettagli.
8. Progetto definitivo – Rivestimenti.
9. Progetto definitivo – Impainto Elettrico.
10. Progetto definitivo – Locali interrati Cotral – interventi
11. Modulo di Accettazione.
12. Modello RG.
13. Modello C (Modello di Conferma Offerta).
14. Modello di Avalimento.
15. Modello di Subappalto.

Arrigo Giampa  
Amministratore Delegato

